

## Закон об основной школе и гимназии

Принят 09.06.2010 г.

RT I 2010, 41, 240

вступление в силу 01.09.2010 г.

### Изменен следующими актами

Принятие	Публикация	Вступление в силу
09.06.2010 г.	RT I 2010, 41, 240	01.01.2011 г., вступает в силу в день, определенный решением Совета Европейского союза о признании недействительным установленного в отношении Эстонской Республики исключения, на основании, установленном частью 2 статьи 140 Договора о функционировании Европейского союза, решение Совета Европейского Союза от 13.07.2010 г. № 2010/416/EL (Официальный журнал Европейского союза L 196, 28.07.2010, стр. 24–26).
13.06.2012 г.	RT I, 02.07.2012, 1	01.08.2012 г.
13.06.2012 г.	RT I, 10.07.2012, 2	01.04.2013 г.
12.06.2013 г.	RT I, 02.07.2013, 1	01.09.2013 г., частично 01.01.2014 г.
20.06.2013 г.	RT I, 11.07.2013, 1	01.09.2013 г., частично 01.01.2014 г. и 01.09.2014 г. В тексте Закона слово "педагог" заменено словом "учитель" в соответствующем падеже.
21.11.2013 г.	RT I, 13.12.2013, 5	23.12.2013 г.
19.02.2014 г.	RT I, 13.03.2014, 4	01.07.2014 г. В главе 7 Закона слова "государственный надзор" заменены словами "административный надзор" в соответствующем падеже.
19.06.2014 г.	RT I, 12.07.2014, 1	01.01.2015 г.
19.06.2014 г.	RT I, 29.06.2014, 109	01.07.2014 г., на основании ч. 1 ст. 107 <sup>3</sup> Закона о Правительстве Республики заменены наименования должностей министров.
22.10.2014 г.	RT I, 05.11.2014, 1	01.01.2015 г.
19.11.2014 г.	RT I, 13.12.2014, 1	01.01.2016 г.
18.02.2015 г.	RT I, 11.03.2015, 3	21.03.2015 г.
18.02.2015 г.	RT I, 23.03.2015, 5	01.07.2015 г.

## Глава 1.

### ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

#### Статья 1. Сфера регулирования Закона

(1) Настоящим Законом устанавливаются основы организации учебного процесса в основной школе и гимназии (далее вместе – *школа*), права и обязанности учащегося и его родителя или опекуна (далее – *родитель*), права и обязанности работников школы, основы содержания и финансирования школы, а также основы осуществляемого за учебно-воспитательной деятельностью школы административного надзора.

[RT I, 13.03.2014, 4 - вступ. в силу 01.07.2014 г.]

(2) Настоящим Законом регулируется деятельность школ, действующих в качестве учреждений, подведомственных официальным волостным или городским учреждениям (далее – *муниципальная школа*) и школ, действующих в качестве учреждений, подведомственных Министерству образования и науки (далее – *государственная школа*). Содержателем муниципальной школы является волость или город. Содержателем государственной школы является государство. К школе, действующей в качестве учреждения частного правового юридического лица (далее – *частная школа*), настоящий Закон применяется постольку, поскольку Законом о частной школе не устанавливается иное.

(3) К предусмотренному настоящим Законом административному производству применяются положения Закона об административном производстве с учетом особенностей настоящего Закона.

#### Статья 2. Основная школа и гимназия и их организационно-правовые формы

(1) Основная школа – это общеобразовательная школа, создающая для учащихся возможность получения основного образования и выполнения обязанности всеобщего обязательного обучения. В основной школе срок, рассчитанный на выполнение программы обучения (далее – *номинальный срок обучения*), составляет девять лет. Для основной школы устанавливаются следующие школьные ступени:

- 1) I школьная ступень – 1-3 классы;
- 2) II школьная ступень – 4-6 классы;
- 3) III школьная ступень – 7-9 классы;

(2) Гимназия – это следующая за основной школой общеобразовательная школа, создающая возможность получения общего среднего образования. Номинальный срок обучения в гимназии составляет три года.

(3) Организационно-правовыми формами основной школы и гимназии являются:

- 1) основная школа;
- 2) детское дошкольное учреждение (далее – *детское учреждение*) и основная школа, действующие как единое учреждение, к которому в случае со школой, ориентированной на учащихся с особыми образовательными потребностями, может быть присоединена также гимназия (далее – *общеобразовательная школа и детское учреждение*);

3) основная школа, в которой обучение проводится на I школьной ступени или на I и II школьных ступенях, причем на II школьной ступени обучение не должно вестись в объеме всех классов II школьной ступени;

3<sup>1</sup>) прогимназия, в которой обучение проводится на III школьной ступени;  
[RT I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2013 г.]

4) гимназия;

5) [недействительно- RT I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2013 г.]

5<sup>1</sup>) основная школа и гимназия, действующие как единое учреждение, при этом в основной школе обучение может проводиться во всех классах основной школы или только в некоторых последовательных классах, предшествующих гимназии;  
[RT I, 11.03.2015, 3 - вступ. в силу 21.03.2015 г.]

6) гимназия, в которой могут быть классы основной школы и где обучение проводится только по нестационарной форме;  
[RT I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2013 г.]

7) [недействительно- RT I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2013 г.]

8) гимназия и профессиональное учебное заведение, действующие как единое учреждение.

(4) Для лучшей организации учебы учащихся с особыми образовательными потребностями можно учреждать и содержать школу, предназначенную для учащихся с особыми образовательными потребностями. Государство обеспечивает учреждение и содержание школ для учащихся с нарушениями зрения и слуха, для учащихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата, имеющих помимо нарушений опорно-двигательного аппарата особые образовательные потребности, для учащихся с эмоциональными и поведенческими расстройствами, для учащихся, обучающихся по программе обучения навыкам самообслуживания и по программе медико-педагогических классов, а также для учащихся, нуждающихся в особых условиях воспитания.

[RT I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2013 г.]

(5) В случае общеобразовательной школы и детского учреждения, действующих как единое учреждение, к части детского учреждения применяется Закон о детских дошкольных учреждениях, а к части общеобразовательной школы – настоящий Закон. Директор общеобразовательной школы и детского учреждения, действующих как единое учреждение, обладает компетенцией, вытекающей из настоящего Закона и Закона о детских дошкольных учреждениях.

(6) В школе можно организовать образование по интересам по смыслу Закона о школах по интересам и дополнительное обучение по смыслу Закона об обучении взрослых. На организацию в школе образования по интересам распространяются положения Закона о школах по интересам, регулирующие организацию учебного процесса, права и обязанности учащихся и финансирование обучения, а на организацию дополнительного обучения распространяются положения Закона об обучении взрослых, касающиеся дополнительного обучения. При организации образования по интересам директор, педагогический совет и попечительский совет школы имеют также полномочия, вытекающие из Закона о школах по интересам.

[RT I, 23.03.2015, 5 - вступ. в силу 01.07.2015 г.]

(7) К принципам деятельности гимназии и профессионального учебного заведения как единого учреждения применяются положения статьи 51 Закона о профессиональных учебных заведениях.

[RT I, 02.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2013 г.]

### **Статья 3. Базовые ценности общеобразовательной школы**

(1) В общеобразовательной школе обеспечивается поддержка духовного, физического, нравственного, социального и эмоционального развития учащегося. Создаются условия для сбалансированного развития способностей и для самореализации учащегося, для формирования у него научного мировоззрения.

(2) Важными считаются ценности, вытекающие из этических принципов, указанных в Конституции Эстонской Республики, Всеобщей декларации прав человека ООН, Конвенции о правах ребенка и базовых документах Европейского союза.

(3) Социализация нового поколения основывается на принятии традиций эстонской культуры, общеевропейских ценностей и основных достижений мировой культуры и науки. Люди, получившие общее образование, способны интегрироваться в общество и содействуют устойчивому социальному, культурному, экономическому и экологическому развитию эстонского общества.

### **Статья 4. Задача основной школы**

(1) Основная школа выполняет как образовательную, так и воспитательную задачу. Основная школа содействует тому, чтобы учащийся вырос творческой, разносторонней личностью, способной полноценно реализовать себя в различных ролях: в семье, работе и общественной жизни, а также выбрать соответствующий своим интересам и способностям образовательный путь.

(2) Задачей основной школы является создание для учащегося соответствующей возрасту, безопасной, положительно влияющей и развивающей учебной среды, поддерживающей развитие у него интереса к учебе и учебных навыков, саморефлексии и способности к критическому мышлению, приобретения знаний и волевых качеств, содействующей творческому самовыражению и формированию социального и культурного самосознания.

### **Статья 5. Задача гимназии**

(1) Гимназия выполняет как образовательную, так и воспитательную задачу. Задача гимназии - подготовить молодого человека к дальнейшей жизни как творческую, разностороннюю, социально зрелую личность, заслуживающую доверия, а также осознающую свои цели и умеющую достигать их в разных сферах жизни: в качестве партнера в личной жизни, носителя и пропагандиста своей культуры, профессионала на рынке труда, а также гражданина, ответственного за устойчивое развитие социальной и природной среды.

(2) Главная учебно-воспитательная цель в гимназии заключается в том, чтобы учащиеся нашли себе соответствующую их интересам и способностям сферу деятельности, с которой связать свой дальнейший образовательный путь. Задачей гимназии является

создание условий для приобретения учащимися знаний, умений и ценностных установок, позволяющих беспрепятственно продолжить учебу в высшей школе или профессиональном учебном заведении.

[РТ I, 02.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2013 г.]

## **Статья 6. Принципы организации обучения**

При организации обучения государство, держатели школ и школы исходят из следующих принципов:

- 1) качественное общее образование в равной мере доступно всем лицам, независимо от их социального и экономического фона, национальности, пола, места жительства или особых образовательных потребностей;
- 2) при переходе учащихся от одной школьной ступени, от одной формы обучения к другой либо от одного уровня образования к другому нет препятствий, вытекающих из государственных программ обучения;
- 3) школа исходит при организации своей деятельности из выраженных в государственных программах обучения ожиданий общества, потребностей и интересов учащихся, учитывая по возможности предложения учащихся и родителей, а также особенности региона;
- 4) потребности и интересы учащихся учитываются при формировании школьной программы обучения, а также при применении индивидуальных программ обучения.

## **Статья 7. Доступность основного образования**

[РТ I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2013 г.]

(1) При содержании основной школы держатель школы обеспечивает наличие квалифицированных учителей, необходимых для выполнения государственной программы обучения для основной школы, наличие учебной среды, соответствующей требованиям безопасности, охраны здоровья и программы обучения, а также возможности поддержки развития учащегося.

(2) Возможность выполнения обязанности всеобщего обязательного обучения и получения основного образования, соответствующего государственной программе обучения для основной школы, детьми, подлежащими всеобщему обязательному обучению и проживающими на административной территории волости или города, обеспечивает волость или город.

(3) Как минимум 80 процентов учащихся, для которых основная школа является школой по месту жительства, не должны тратить на дорогу в школу более 60 минут.

(4) По ходатайству родителя волость или город должны обеспечить возможность получения основного образования в школе по месту жительства ребенку, не достигшему возраста, установленного для всеобщего обязательного обучения, если консультативной комиссией или посещаемым ребенком детским учреждением даны оценка готовности ребенка к школе, в том числе его социальной зрелости, и рекомендации относительно поступления в школу, и родитель уведомил волостную или городскую управу о желании начать учебу до 1 мая текущего года. В случае уведомления родителем волостной или городской управы о желании начать учебу после 1 мая текущего года школа по месту жительства может принять этого ребенка в качестве ученика при наличии в школе свободного учебного места.

(5) Волость или город должны обеспечивать возможность получения основного образования по нестационарной форме обучения лицу в возрасте 17 лет и старше, которое не получило основное образование и место жительства которого находится в этой волости или в этом городе.

(6) По ходатайству родителя волость или город должны обеспечить возможности получения основного образования в школе по месту жительства ребенку аккредитованного в Эстонскую Республику представителя иностранного государства или международной организации, проживающему в этой волости или в этом городе.

[RT I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2013 г.]

## **Статья 7<sup>1</sup>. Доступность общего среднего образования**

(1) При содержании гимназии содержатель школы обеспечивает наличие квалифицированных учителей, необходимых для выполнения государственной программы обучения для гимназии, наличие учебной среды, соответствующей требованиям безопасности, охраны здоровья и программы обучения, возможности поддержки развития учащегося и способность школы предложить помимо обязательных предметов также предметы по выбору в соответствии с требованиями, установленными государственной программой обучения для гимназии.

(2) Получение качественного и с широким выбором общего среднего образования, соответствующего государственной программе обучения для гимназии, обеспечивают государство и местное самоуправление, которые содержат в каждом уезде необходимое исходя из числа учащихся количество гимназий. Государство обязуется содержать в каждом уезде как минимум по одной гимназии.

(3) Ответственный за сферу министр может по административному договору передать содержание гимназии волости или городу, либо частноправовому юридическому лицу в соответствии с Законом об административном сотрудничестве. Надзор за выполнением административного договора осуществляет Министерство образования и науки.

[RT I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2013 г.]

## **Статья 8. Определение места жительства лица**

В качестве места жительства лица в настоящем Законе рассматривается адрес его места жительства, внесенный в регистр населения Эстонии. Если адрес места жительства лица внесен в регистр с недостаточной точностью, то в недостающей части лицо само определяет адрес своего места жительства, извещая об этом волостную или городскую управу по месту жительства. Местом жительства лица, находящегося в патронатном доме, детском доме-школе или воспитательном доме для молодежи, считается соответственно адрес патронатного дома, детского дома-школы или воспитательного дома для молодежи.

## Глава 2.

### ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАННОСТИ ВСЕОБЩЕГО ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

#### Статья 9. Всеобщее обязательное обучение

(1) Всеобщее обязательное обучение – это обязанность участвовать в учебе, предусмотренной школьным распорядком дня или индивидуальной программой обучения, выполнять учебные задания и приобретать знания и навыки в соответствии со своими способностями. Обязанность всеобщего обязательного обучения не считается выполненной, если лицо, подлежащее всеобщему обязательному обучению, не внесено в список ни одной школы или отсутствует на учебных занятиях без уважительной причины.

(2) Всеобщему обязательному обучению подлежит лицо (в том числе лицо, имеющее гражданство иностранного государства или неопределенное гражданство, за исключением ребенка аккредитованного в Эстонской Республике представителя иностранного государства или международной организации, место жительства которого в Эстонии), достигшее до 1 октября текущего года семилетнего возраста. Лицо подлежит всеобщему обязательному обучению до получения основного образования или до достижения возраста 17 лет.

(3) Лицо, подлежащее всеобщему обязательному обучению, которое по состоянию здоровья к моменту достижения возраста, установленного для всеобщего обязательного обучения, не достигло необходимой для начала учебы готовности к школе, может по рекомендации консультативной комиссии приступить к выполнению обязанности всеобщего обязательного обучения на один учебный год позже. Ходатайство об отсрочке выполнения обязанности всеобщего обязательного обучения подается родителем в консультативную комиссию. Условия и порядок отсрочки выполнения обязанности всеобщего обязательного обучения устанавливаются ответственным за сферу министром.

#### Статья 10. Обязанность волости или города по созданию возможности выполнения обязанности всеобщего обязательного обучения

(1) Волость или город обеспечивает лицу, подлежащему всеобщему обязательному обучению, место жительства которого находится на административной территории волости или города, возможность получения основного образования. Для обеспечения возможности получения основного образования всем лицам, подлежащим всеобщему обязательному обучению, а также лицам, указанным в частях 6 и 7 статьи 7 настоящего Закона, волостная или городская управа устанавливает условия и порядок определения муниципальной школы по месту жительства (далее – *школа по месту жительства*). При определении школы по месту жительства волостная или городская управа учитывает в качестве существенных обстоятельств в первую очередь близость места жительства учащегося к школе, обучение других детей из этой семьи в той же школе и по возможности пожелания родителей.

(2) Учет лиц, подлежащих всеобщему обязательному обучению, организует волостная или городская управа. В целях ведения учета выполнения обязанности всеобщего

обязательного обучения не реже одного раза в учебный год, не позднее 10 сентября, сравниваются данные регистра населения Эстонии, касающиеся лиц, подлежащих всеобщему обязательному обучению, места жительства которых находятся на административной территории волости или города, с данными Эстонской информационной системы образования (далее – *информационная система образования*).

(3) Муниципальная школа другой волости или другого города может быть определена в качестве школы по месту жительства учащегося с согласия волостной или городской управы, являющейся содержанием школы.

### **Статья 11. Обязанности родителя по обеспечению выполнения обязанности всеобщего обязательного обучения**

(1) Родитель обязан способствовать и благоприятствовать выполнению обязанности всеобщего обязательного обучения, в том числе:

- 1) создавать дома учащемуся, подлежащему всеобщему обязательному обучению, благоприятствующие учебе условия и предпосылки для участия в обучении;
- 2) предоставлять школе свои контактные данные и извещать об их изменении;
- 3) ознакомиться с актами, регулирующими школьную жизнь;
- 4) сотрудничать со школой на условиях и в порядке, установленных настоящим Законом и изданными на его основе правовыми актами;
- 5) принимать меры, предлагаемые ему школой либо волостной или городской управой по месту жительства;
- 6) обращаться по предложению школы в консультативную комиссию;
- 7) ходатайствовать при необходимости перед школой и волостной или городской управой по месту жительства учащегося о применении мер по обеспечению выполнения обязанности всеобщего обязательного обучения, установленных правовыми актами.

(2) В случае невыполнения родителем обязанностей, установленных частью 1 настоящей статьи, волостная или городская управа обязана принять необходимые меры по защите прав ребенка.

### **Статья 12. Применяемые школой меры по обеспечению выполнения обязанности всеобщего обязательного обучения**

(1) Для обеспечения выполнения обязанности всеобщего обязательного обучения школа применяет в отношении учащегося, отсутствовавшего на учебных занятиях без уважительной причины, одну или несколько мер, установленных частью 3 статьи 58 настоящего Закона, исходя из причины отсутствия.

(2) Если применяемые школой меры не оказывают воздействия или их применение невозможно по причине, что школа не может установить контакт с учащимся или родителем, то школа для применения дальнейших мер обращается к волостной или городской управе.

### **Статья 13. Применяемые волостью или городом меры по обеспечению выполнения обязанности всеобщего обязательного обучения**

Для обеспечения выполнения обязанности всеобщего обязательного обучения волость или город по месту жительства лица, подлежащего всеобщему обязательному обучению, в соответствии с потребностями и возможностями оказывает поддержку лицу,



подлежащему всеобщему обязательному обучению, родителю и школе, создавая в пределах своей компетенции условия для выполнения обязанности всеобщего обязательного обучения, в том числе:

- 1) организует работу с лицами, подлежащими всеобщему обязательному обучению, выяснение причин невыполнения обязанности всеобщего обязательного обучения и применение мер в отношении лиц, не выполняющих обязанность всеобщего обязательного обучения, определяя должность или структурное подразделение, в чьи обязанности это входит;
- 2) организует по возможности обучение родителей, дети которых не выполняют обязанность всеобщего обязательного обучения, чтобы оказывать им поддержку в создании условий для выполнения обязанности всеобщего обязательного обучения;
- 3) подает согласно Закону о мерах воздействия, применяемых к несовершеннолетним, в комиссию по делам несовершеннолетних ходатайство о рассмотрении дела о правонарушении несовершеннолетнего.

#### **Статья 14. Ответственность родителя за необеспечение выполнения обязанности всеобщего обязательного обучения**

[Недействительно - РТ I, 12.07.2014, 1 - вступ. в силу 01.01.2015 г.]

### **Глава 3.**

## **ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА В ШКОЛЕ**

### **Раздел 1.**

#### **Программа обучения**

#### **Статья 15. Государственная программа обучения**

(1) В государственной программе обучения для основной школы, в упрощенной государственной программе обучения для основной школы и в государственной программе обучения для гимназии представляются учебные цели, ожидаемые учебные результаты, условия и порядок оценивания, а также требования к учебной среде, к организации учебы и воспитания, к окончанию школы и к школьной программе обучения.

[РТ I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2013 г.]

(2) Стандарт основного образования устанавливается государственной программой обучения для основной школы, а для учащихся, обучающихся по упрощенной программе, по программе обучения навыкам самообслуживания и по программе медико-педагогических классов, – упрощенной государственной программой обучения для основной школы. Стандарт общего среднего образования устанавливается государственной программой обучения для гимназии. Государственная программа обучения для основной школы, упрощенная государственная программа обучения для основной школы и государственная программа обучения для гимназии (далее вместе – *государственные программы обучения*) устанавливаются Правительством Республики.

(3) В государственной программе обучения для основной школы и в государственной программе обучения для гимназии по отдельным тематикам представляются предметные программы как минимум по следующим обязательным предметам:

- 1) язык и литература: эстонский язык (в школе с эстонским языком обучения), русский язык (в школе с русским языком обучения) и литература;
- 2) иностранные языки: эстонский язык как второй язык, английский язык, немецкий язык, французский язык, русский язык как иностранный язык А, английский язык, немецкий язык, французский язык, русский язык как иностранный язык Б;
- 3) математика: в основной школе – математика, в гимназии – узкая математика и широкая математика;
- 4) естественнонаучные предметы: биология, география, физика, химия, а в государственной программе обучения для основной школы также природоведение;
- 5) социальные науки: человековедение, история, обществоведение;
- 6) художественное творчество: музыка, изобразительное искусство;
- 7) в государственной программе обучения для основной школы технология: трудовое обучение, рукоделие и домоводство, технология;
- 8) физическое воспитание: физическое воспитание.

(4) Помимо этого государственная программа обучения для основной школы и государственная программа обучения для гимназии содержат предметные программы по религиоведению и профориентации (учению о карьере), а государственная программа обучения для гимназии также предметные программы по государственной обороне, экономике и предпринимательству. В государственной программе обучения для основной школы и государственной программе обучения для гимназии могут устанавливаться предметные программы и по другим факультативным предметам.

(5) Для использования интегрированного предметного и языкового обучения, проведения профессионального обучения и учета региональной специфики или особенностей школы с согласия попечительского совета на условиях и в порядке, установленных государственными программами обучения, может быть изменен перечень установленный настоящей статьей учебных предметов. Исходя из проведения обучения по нестационарной форме или особых образовательных потребностей учащегося номинальный срок обучения и учебная нагрузка могут на установленных государственных программами обучения условиях отличаться от номинального срока и учебной нагрузки, установленных настоящим Законом.

[RT I, 02.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2013 г.]

## **Статья 16. Обучение по программе обучения Организации международного бакалавриата и по программе обучения, разработанной на основе Конвенции, определяющей статут Европейских школ**

(1) Учебно-воспитательная деятельность может проводиться в школе по программе обучения Организации международного бакалавриата (*International Baccalaureate Organization*), а также по программе обучения, разработанной на основе Конвенции, определяющей статут Европейских школ (далее вместе – *международная программа обучения*).

(2) Обучение на основе программы обучения Организации международного бакалавриата может проводиться школой, получившей аккредитацию Организации международного бакалавриата для применения программы обучения. Обучение по программе обучения, разработанной на основе Конвенции об уставе европейских школ, может проводиться школой, выполнившей требования, установленные на основании

Конвенции об уставе европейских школ для проведения обучения по этой программе обучения.

(3) В муниципальной или государственной школе обучение может проводиться на основе международной программы обучения в том случае, если в школе проводится обучение на той же школьной ступени основной школы также на основе государственной программы обучения для основной школы, а в гимназии на основе государственной программы обучения для гимназии. Финансирование применения международной программы обучения осуществляется содержателем школы. Для дополнительного финансирования обучения из государственного бюджета содержатель школы и ответственный за сферу министр заключают административный договор, в котором определяются основы дополнительного финансирования, количество учебных мест и основания приема учащихся.

(4) В случае проведения обучения на основе международной программы обучения ни школа, ни содержатель школы не обязаны исходить из настоящего Закона, если в международной программе обучения урегулировано иное либо осуществление регулирования на основании международной программы обучения отнесено к компетенции школы и школой установлена отличная от настоящего Закона регуляция.

(5) Административный надзор за обучением, проводимым на основе международной программы обучения, не осуществляется по вопросам, по которым в соответствии с частью 4 настоящей статьи школа или содержатель школы не исходит из настоящего Закона.

[RT I, 13.03.2014, 4 - вступ. в силу 01.07.2014 г.]

## **Статья 17. Школьная программа обучения**

(1) На основе государственных программ обучения школа составляет программу обучения (далее – *школьная программа обучения*), которая является базовым документом обучения в школе и в которой, в первую очередь, приводится вытекающий из особенностей школы выбор в рамках государственных программ обучения.

[RT I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2013 г.]

(2) Школьная программа обучения устанавливается директором школы. Школьная программа обучения и изменения в ней до их установления представляются попечительскому совету, ученическому представительству и педагогическому совету школы для выражения мнения.

(3) Данные о школьной программе обучения вносятся в субрегистр программ обучения и лицензий (разрешений) на ведение образовательной деятельности информационной системы образования.

(4) По соглашению директора или уполномоченного директором учителя с учащимся, а в случае ограниченно дееспособного учащегося – с его родителем, школа может рассматривать учебу или деятельность вне рамок школьной программы обучения, в том числе учебу в какой-либо другой общеобразовательной школе, в качестве части учебы в школе при условии, что это позволяет учащемуся достичь учебных результатов, определенных школьной или индивидуальной программой обучения.

## **Статья 18. Индивидуальная программа обучения**

(1) Обучая учащегося школа может производить изменения или адаптации в сроках обучения, содержании обучения, учебном процессе и учебной среде. Если изменения или адаптации сопровождаются существенным ростом или сокращением недельной нагрузки либо интенсивности учебы по сравнению со школьной программой обучения либо сокращением или заменой учебных результатов, установленных государственными программами обучения, то для учащегося на предусмотренных государственными программами обучения условиях должна составляться индивидуальная программа обучения.

[РТ I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2013 г.]

(2) Если индивидуальной программой обучения, составленной для учащегося с особыми образовательными потребностями, предусматривается сокращение или замена установленных государственной программой обучения учебных результатов либо освобождение от изучения обязательного предмета, то индивидуальная программа обучения может применяться по рекомендации консультативной комиссии.

(2<sup>1</sup>) Всем учащимся, проходящим обучение по программе обучения навыкам самообслуживания и по программе медико-педагогических классов, составляется индивидуальная программа обучения.

[РТ I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2013 г.]

(3) К участию в составлении индивидуальной программы обучения привлекаются учащийся, а в случае ограниченно дееспособного учащегося – его родитель, и по мере необходимости учителя и опорные специалисты.

## **Статья 19. Учебная среда**

(1) Учебная среда должна поддерживать развитие учащегося.

(2) При организации обучения и воспитания в школе и за ее пределами школа исходит из требований, установленных к учебной среде государственными программами обучения и другими правовыми актами.

3) [Недействительно- РТ I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2013 г.]

## **Статья 20. Учебная литература**

(1) Школа предоставляет учащемуся, получающему основное образование, возможность бесплатно пользоваться как минимум учебной литературой (учебниками, рабочими книгами, рабочими тетрадями и рабочими листами), необходимой для прохождения школьной программы обучения, а учащемуся, получающему общее среднее образование, – как минимум учебниками, необходимыми для прохождения школьной программы обучения.

(2) Министерство образования и науки обеспечивает доступность школам минимальной учебной литературы, необходимой для усвоения государственных программ обучения, по классам и учебным предметам. В каждом классе школа свободна в выборе учебной литературы, необходимой для прохождения школьной программы обучения.

(3) Требования, предъявляемые к учебной литературе, минимальные требования, предъявляемые к рецензированию и рецензентам учебной литературы, а также виды минимально обеспечиваемой государством учебной литературы по классам и учебным предметам устанавливает ответственный за сферу министр постановлением.

(4) Издатель учебной литературы обеспечивает доступность соответствующей государственной программе обучения учебной литературы также в электронно-цифровой форме на содержащемся Министерством образования и науки портале на условиях и в порядке, согласованных между Министерством образования и науки и издателем учебной литературы.

(5) Ответственный за сферу министр может для содержания электронно-цифрового портала учебной литературы заключать административный договор с государственным целевым учреждением. Надзор за выполнением административного договора осуществляет Министерство образования и науки.

(6) Издатель учебной литературы вносит данные об учебной литературе, соответствующей установленным постановлением ответственного за сферу министра требованиям, в субрегистр учебной литературы информационной системы образования.

(7) Ответственный за сферу министр вправе погашать регистрацию в субрегистре учебной литературы информационной системы образования, если:

- 1) издатель учебной литературы подал соответствующее обоснованное ходатайство;
- 2) учебная литература не соответствует государственным программам обучения или требованиям, установленным постановлением ответственного за сферу министра, или
- 3) издатель учебной литературы не сделал учебную литературу доступной в электронно-цифровой форме.

(8) Если издателем учебной литературы подано ходатайство о погашении регистрации в субрегистре учебной литературы, но ответственный за сферу министр считает, что ходатайство не обосновано, а зарегистрированная учебная литература соответствует государственным программам обучения, то он может обоснованно отказать в погашении регистрации.

(9) Ответственный за сферу министр информирует издателя учебной литературы о намерении погасить регистрацию. Издатель учебной литературы вправе представить ответственному за сферу министру возражения на погашение регистрации в течение 30 дней с даты получения сообщения о намерении погасить регистрацию.

(10) Министерство образования и науки извещает после погашения регистрации об этом издателя учебной литературы в письменной воспроизводимой форме в течение пяти рабочих дней.

[RT I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2013 г.]

## **Статья 21. Язык обучения**

(1) Языком обучения в школе или классе считается язык, обучение на котором составляет не менее 60 процентов минимальной допустимой учебной нагрузки, определенной государственными программами обучения. Если ни на одном из языков обучение не ведется в объеме 60 процентов, то обучение считается двуязычным. При

двуязычном обучении в качестве языков обучения рассматриваются два языка, на которых проводится большая часть обучения.

(2) Языком обучения в основной школе является эстонский язык. В основной школе или в ее отдельных классах по предложению попечительского совета школы в муниципальной школе на основании решения волостного или городского собрания и в государственной школе на основании решения ответственного за сферу министра языком обучения может быть любой язык.

(3) Языком обучения в гимназии является эстонский язык. В муниципальной гимназии или ее отдельных классах языком обучения может быть также иной язык. Разрешение на проведение обучения на ином языке или на двух языках дается Правительством Республики на основании ходатайства волостного или городского собрания. Попечительский совет вносит такое предложение в волостное или городское собрание, исходя из программы развития школы.

(4) В школе или классе, где языком обучения не является эстонский язык, обучение эстонскому языку является обязательным с 1-го класса. В такой школе или классе школа обеспечивает организацию обучения эстонскому языку на уровне, позволяющем выпускникам основной школы продолжить обучение в учебных заведениях с эстонским языком обучения.

(5) Для получающих основное образование учащихся, родной язык которых не является языком обучения или которые в домашнем общении разговаривают на отличном от языка обучения языке, являющемся родным языком хотя бы одного родителя, школа организует обучение соответствующему языку и культуре, если этого желают не менее 10 учащихся с одним родным языком или языком домашнего общения.

(6) Условия и порядок создания возможностей обучения языку и культуре, предусмотренного частью 5 настоящей статьи, устанавливаются Правительством Республики.

(7) Координацию создания возможностей для предусмотренного частью 5 настоящей статьи обучения языку и культуре, в том числе снабжения необходимыми для обучения языку и культуре материалами, организует Министерство образования и науки.  
[RT I, 02.07.2012, 1 - вступ. в силу 01.08.2012 г.]

(8) Для организации снабжения необходимыми для обучения языку и культуре материалами ответственный за сферу министр может заключать административный договор с государственным целевым учреждением. Надзор за выполнением административного договора осуществляет Министерство образования и науки.  
[RT I, 02.07.2012, 1 - вступ. в силу 01.08.2012 г.]

## **Статья 22. Стационарное и нестационарное обучение**

(1) В школе может проводиться стационарное или нестационарное обучение либо как стационарное, так и нестационарное обучение.

(2) Стационарное обучение – это форма обучения, ориентированная на лиц, подлежащих всеобщему обязательному обучению, или учащихся, для которых учеба является

основным видом деятельности, при которой осуществляемая под руководством школы деятельность имеет больший удельный вес, чем самостоятельная учеба.

(3) Нестационарное обучение – это форма обучения, ориентированная на взрослых учащихся, при которой наряду с уроками больший удельный вес, чем при стационарном обучении, имеет самостоятельная учеба. В уроки засчитывается также время оказания различных услуг, поддерживающих развитие учащихся, например, время карьерного консультирования.

(4) По нестационарной форме обучения основное образование могут получать лица в возрасте 17 лет и старше. По рекомендации консультативной комиссии по нестационарной форме обучения основное образование могут получать также лица, подлежащие всеобщему обязательному обучению, у которых это вызвано их особыми образовательными потребностями или иными причинами, затрудняющими получение образования в стационарной форме обучения.

(5) При нестационарной форме обучения школа обеспечивает учащемуся нагрузку в объеме не менее 24 уроков в течение каждой недели учебной четверти. В классе, в котором максимально десять учащихся, школа обеспечивает учащемуся нагрузку в объеме не менее 15 уроков в течение каждой недели учебной четверти. С согласия учащегося нагрузка может быть уменьшена. Нагрузка учащегося устанавливается школьным распорядком дня или при необходимости – индивидуальной программой обучения.

(6) По форме нестационарного обучения могут изучаться и отдельные учебные предметы. Нагрузка учащегося, изучающего отдельные учебные предметы, определяется отдельно на каждый учебный год индивидуальной программой обучения.

(7) Учащиеся, обучающиеся по нестационарной форме, имеют право один раз в три года брать отпуск от учебной работы сроком на один год.

(8) Основная школа, в которой проводится нестационарное обучение, обязана создать лицам, вышедшим из возраста, установленного для всеобщего обязательного обучения, возможность окончания школы экстерном по государственной программе обучения для основной школы. Гимназия, в которой проводится нестационарное обучение, обязана создать возможность окончания школы экстерном по государственной программе обучения для гимназии.

(9) Работающий учащийся, обучающийся по нестационарной форме, вправе получить от работодателя учебный отпуск в порядке, установленном Законом об обучении взрослых.

### **Статья 23. Домашнее обучение по ходатайству родителя**

(1) Обучение учащегося, получающего основное образование, может по ходатайству родителя вестись в форме домашнего обучения. В случае применения домашнего обучения по ходатайству родителя часть обучения, проводимую вне школы, организует и финансирует родитель.

(2) Условия и порядок домашнего обучения устанавливаются ответственным за сферу министром.

#### **Статья 24. Учебный год**

(1) Учебный год длится с 1 сентября до 31 августа следующего года.

(2) Учебный год состоит из учебных четвертей и каникул.

(3) В учебных четвертях в общей сложности не менее 175 учебных дней. В выпускном классе в учебных четвертях в общей сложности не менее 185 учебных дней. В день выпускного экзамена и как минимум два дня до этого уроки не проводятся. День выпускного экзамена и предшествующие ему два дня включаются в число учебных дней.

(4) Учебный день – это календарный день, когда учащийся обязан участвовать в учебной работе на основании распорядка дня или индивидуальной программы обучения. Одна неделя включает в себя до пяти учебных дней.

(5) Урок – это промежуток времени, предусмотренный для обучения под руководством учителя школьным распорядком дня или составленной для учащегося индивидуальной программой обучения. Обучение под руководством учителя – это обучение, проводимое определенным школой способом, например, в форме лекции, индивидуального урока, консультации, электронного обучения и учебного похода, направленное на приобретение знаний и навыков и проводимое в учебной среде, в которой участвуют как учащийся, так и учитель. Расчетная продолжительность урока составляет 45 минут. Уроки чередуются с переменами. Урок может быть разделен на несколько частей, не более двух уроков могут проводиться подряд, без перемены. Продолжительность перемены составляет не менее десяти минут на каждый урок.

(6) В основной школе во время летних каникул может быть организована деятельность, связанная с дополнительным обучением, с учетом того, что получающему основное образование учащемуся обеспечено не менее десяти последовательных недель отдыха от всех занятий, связанных с обучением и экзаменами.

(7) Каникулы устанавливаются ответственным за сферу министром. Содержатель школы может по предложению директора и с согласия попечительского совета устанавливать отличные от установленных ответственным за сферу министром каникулы, с расчетом, что в школе в течение учебного года не менее четырех каникул суммарной продолжительностью не менее 12 недель, причем продолжительность летних школьных каникул составляет не менее восьми последовательных недель.

[RT I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2013 г.]

#### **Статья 25. Учебная нагрузка и распорядок дня**

(1) Недельная учебная нагрузка учащегося по учебным предметам определяется школьной программой обучения.

(2) Максимальная допустимая учебная нагрузка учащегося основной школы составляет в уроках:

1) в 1-м классе – 20;



- 2) во 2-м классе – 23;
- 3) в 3-м и 4-м классах – 25;
- 4) в 5-м классе – 28;
- 5) в 6-м и 7-м классах – 30;
- 6) в 8-м и 9-м классах – 32;

(3) Минимальная допустимая учебная нагрузка учащегося гимназии составляет 96 курсов (в нестационарной форме обучения – 72 курса). Для всех учащихся единая обязательная учебная нагрузка составляет в гимназии 63 курса (для учащихся, изучающих эстонский язык как второй язык, – 67 курсов). Курс соответствует 35 урокам по одному учебному предмету.

(4) При планировании и проведении обучения учитывается, что учебная нагрузка учащегося должна соответствовать его возрасту и быть для него посильной, оставляя ему время для отдыха и занятий по интересам.

(5) Учитель планирует свою работу в сотрудничестве с другими учителями. Изучаемые в течение учебной четверти или курса основные темы, необходимые учебные пособия, организация оценивания и планируемые мероприятия доводятся до сведения учащихся основной школы в начале четверти, а гимназистов – в начале курса.

(6) Школьный распорядок дня отражает последовательность и продолжительность видов учебной деятельности, а также поддерживающих школьную программу обучения видов деятельности вне рамок программы обучения, например, в группах продленного дня, кружках и студиях. Школьный распорядок дня устанавливается директором.

7) [Недействительно- RT I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2013 г.]

## **Статья 26. Количество учащихся в классе и учебной группе основной школы**

(1) Верхняя предельная норма наполняемости класса в основной школе составляет 24 учащегося. Если обучение организовано по учебным группам, то к учебным группам также применяется верхняя предельная норма наполняемости класса.

(2) Содержатель школы может установить меньшую, чем указано в части 1 настоящей статьи, верхнюю предельную норму наполняемости класса.

(3) Содержатель школы может в исключительном случае по предложению директора и с согласия попечительского совета увеличить количество учащихся выше предельной нормы, установленной частью 1 настоящей статьи, на один учебный год в конкретном классе в случае, если соблюдены все требования охраны здоровья и безопасности в классах и группах, указанных в части 1 статьи 51 настоящего Закона, количество учащихся не может быть увеличено сверх установленной настоящим Законом предельной нормы.

[RT I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2013 г.]

(4) Если количество учащихся в двух или трех классах основной школы составляет в общей сложности 16 или меньше, то из них может быть образован слитный класс.

## **Статья 27. Прием учащегося в школу**

(1) Основная школа обязана принимать в учащиеся всех изъявивших такое желание лиц, подлежащих всеобщему обязательному обучению, для которых эта школа является школой по месту жительства. Для родителя выбор школы лицу, подлежащему всеобщему обязательному обучению, является свободным при наличии в желаемой школе свободных учебных мест.

(2) Лицо принимается в школу для учащихся, нуждающихся в особых условиях воспитания, исходя из соответствующего решения или постановления суда.

(3) Условием приема в гимназию является наличие основного образования или соответствующего ему образования, полученного в иностранном государстве. Все имеют равное право конкурировать при поступлении в гимназию. При приеме в гимназию можно оценивать знания и навыки лица, но условия приема должны базироваться на объективных и предварительно обнародованных критериях.

[RT I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2013 г.]

(4) Общие условия и порядок приема учащегося в школу устанавливаются ответственным за сферу министром.

(5) В пределах полномочий, определенных установленным на основании части 4 настоящей статьи постановлением ответственного за сферу министра, содержатель школы или по уполномочию содержателя школы директор устанавливает условия и порядок приема в школу, в том числе порядок оценивания знаний и навыков при приеме в гимназию. Директор школы подготавливает проект условий и порядка приема в школу, который представляется до установления попечительскому совету для выражения мнения.

(6) Решение о занесении лица в список учащихся принимает директор с учетом положений настоящей статьи.

## **Статья 28. Исключение учащегося из школы**

(1) Учащийся исключается из школы:

1) если учащийся или родитель ограниченно дееспособного учащегося подал в школу соответствующее ходатайство;

2) если учащийся приступил к получению образования в другой общеобразовательной школе или в иностранном учебном заведении и к нему во время обучения в иностранном государстве не применяется часть 3 настоящей статьи;

[RT I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2013 г.]

3) если в школе не ведется обучение в классе, в котором учащийся должен был бы продолжать учебу;

4) если учащийся представляет своим поведением угрозу безопасности других лиц или повторно нарушает правила внутреннего распорядка школы, за исключением учащегося, подлежащего всеобщему обязательному обучению;

5) если в процессе получения основного образования учащийся отсутствует на уроках без уважительных причин, вследствие чего его невозможно перевести в следующий класс, за исключением учащегося, подлежащего всеобщему обязательному обучению;

6) если учащийся в течение номинального срока обучения не выполняет условия окончания гимназии, и срок его обучения не продлен согласно индивидуальной программе обучения;

7) если при обучении в гимназии в течение одного учебного года по трем или более учебным предметам более половины выставленных учащемуся курсовых оценок составляют «слабо» или «неудовлетворительно»;

8) если при нестационарной форме обучения учащийся в течение пяти последовательных учебных недель не являлся на учебу, за исключением учащегося, подлежащего всеобщему обязательному обучению;

9) если учащийся получал образование в школе, организующей обучение в тюрьме, или в школе для учащихся, нуждающихся в особых условиях воспитания, и был освобожден из тюрьмы либо истек срок его пребывания в школе для учащихся, нуждающихся в особых условиях воспитания;

10) если учащийся выполнил условия окончания основной школы или гимназии и ему выдано свидетельство об окончании учебного заведения;

11) в случае смерти учащегося.

(2) Правилами внутреннего распорядка гимназии могут устанавливаться дополнительные основания для исключения из гимназии.

(3) Учащийся, получающий основное образование, который временно получает образование того же уровня в учебном заведении иностранного государства, не исключается в течение номинального срока обучения из списка учащихся школы, если в отношении него применяется во время обучения в иностранном государстве по ходатайству родителя домашнее обучение. Учащийся, получающий общее среднее образование, который временно получает образование того же уровня в учебном заведении иностранного государства, не исключается в течение номинального срока обучения из списка учащихся школы, если он во время обучения в иностранном государстве продолжает обучение экстерном.

[RT I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2013 г.]

(4) Порядок исключения учащегося из школы устанавливается ответственным за сферу министром.

(5) Решение об исключении учащегося из школы принимает директор с учетом положений настоящей статьи.

## **Статья 29. Оценивание учащегося**

(1) Цели оценивания:

1) способствовать развитию учащегося;

2) предоставлять обратную связь об успеваемости учащегося;

3) побуждать и нацеливать учащегося на целенаправленную учебу;

4) направлять формирование самооценки учащегося, направлять и поддерживать учащегося при выборе дальнейшего образовательного пути;

5) направлять деятельность учителя при поддержке обучения и индивидуального развития учащегося;

6) создать основу для перевода учащегося в следующий класс и принятия решения об окончании школы.

(2) Знания, навыки и умения учащихся оцениваются по пятибалльной системе, в которой оценка «5» «отлично», «4» – «хорошо», «3» – «удовлетворительно», «2» – «неудовлетворительно» и «1» – «слабо».

(3) На I и II школьных ступенях основной школы при оценивании учащихся допускается использование словесно-описательной оценки, не имеющей цифрового эквивалента. Использование в школе словесно-описательных оценок устанавливается школьной программой обучения. При уходе учащегося из школы или не позднее окончания II школьной ступени словесные оценки за текущий год, на основании которых учащийся переводится в следующий класс, должны быть переведены в шкалу оценок, установленную частью 2 настоящей статьи.

(4) Общие условия и порядок оценивания, использования отличной от установленной частью 2 настоящей статьи системы оценивания, извещения об оценивании, оставления на дополнительную учебную работу, перевода в следующий класс и оставления на повторный курс обучения устанавливаются государственными программами обучения, а уточненные условия и порядок – школьными программами обучения, за исключением извещения об оценивании, которое устанавливается правилами внутреннего распорядка школы.

### **Статья 30. Окончание основной школы**

(1) Условия окончания основной школы устанавливаются государственной программой обучения для основной школы и упрощенной государственной программой обучения с учетом положений настоящей статьи.

(2) Выпускные экзамены основной школы – это экзамены с едиными для основной школы заданиями (далее – *единый выпускной экзамен основной школы*) и школьные экзамены основной школы с утвержденными школой материалами (далее – *школьные экзамены основной школы*). Условия и порядок подготовки и проведения выпускных экзаменов основной школы, а также составления, оценивания и хранения экзаменационных работ устанавливаются ответственным за сферу министром.  
[РТ I, 02.07.2012, 1 - вступ. в силу 01.08.2012 г.]

(2<sup>1</sup>) Подготовка и проведение единых выпускных экзаменов основной школы, а также составление, оценивание и хранение экзаменационных работ организуется Министерством образования и науки.  
[РТ I, 02.07.2012, 1 - вступ. в силу 01.08.2012 г.]

(2<sup>2</sup>) Для подготовки единых выпускных экзаменов основной школы, организации их проведения, а также организации составления, оценивания и хранения экзаменационных работ ответственный за сферу министр может заключать административный договор с государственным целевым учреждением. Надзор за выполнением административного договора осуществляет Министерство образования и науки.  
[РТ I, 02.07.2012, 1 - вступ. в силу 01.08.2012 г.]

(3) Для окончания основной школы по государственной программе обучения для основной школы сдаются единые выпускные экзамены основной школы или, в случаях, установленных государственной программой обучения для основной школы, школьные экзамены основной школы, по следующим предметам:

1) по эстонскому языку или в случае, установленном государственной программой обучения, по эстонскому языку как второму языку;  
2) по математике;  
3) по учебному предмету, выбранному учащимся из числа предметов, установленных на основании части 4 настоящей статьи.

(4) Учебные предметы, формы и сроки проведения единых выпускных экзаменов основной школы устанавливаются ответственным за сферу министром не позднее 25 мая учебного года, предшествующего проведению выпускных экзаменов основной школы.

(5) Учащемуся или экстерну, выполнившему требования к окончанию основной школы, школа по решению педагогического совета выдает свидетельство об окончании основной школы. Данные свидетельств об окончании основной школы вносятся в субрегистр подтверждающих образование документов информационной системы образования.

(6) Статут и форма свидетельства об окончании основной школы устанавливаются Правительством Республики.

### **Статья 31. Окончание гимназии**

(1) Условия окончания гимназии устанавливаются государственной программой обучения для гимназии с учетом положений настоящей статьи.

(2) Выпускные гимназические экзамены – это государственные экзамены и школьный гимназический экзамен. Условия и порядок подготовки и проведения выпускных гимназических экзаменов, а также составления, оценивания и хранения экзаменационных работ устанавливаются ответственным за сферу министром.

[RT I, 02.07.2012, 1 - вступ. в силу 01.08.2012 г.]

(2<sup>1</sup>) Подготовку и проведение государственных экзаменов, составление, оценивание и хранение экзаменационных работ, а также выдачу свидетельств о сдаче государственных экзаменов организует Министерство образования и науки.

[RT I, 02.07.2012, 1 - вступ. в силу 01.08.2012 г.]

(2<sup>2</sup>) Для подготовки государственных экзаменов, организации их проведения, составления, оценивания и хранения экзаменационных работ и выдачи свидетельств о сдаче государственных экзаменов ответственный за сферу министр может заключить административный договор с государственным целевым учреждением. Надзор за выполнением административного договора осуществляет Министерство образования и науки.

[RT I, 02.07.2012, 1 - вступ. в силу 01.08.2012 г.]

(3) При подготовке государственных экзаменов исходными являются обязательные для всех учащихся результаты обучения, определенные государственной программой обучения для гимназии.

[RT I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2013 г.]

(4) Формы и сроки проведения государственных экзаменов устанавливаются ответственным за сферу министром не позднее 25 мая учебного года, предшествующего году проведения выпускных гимназических экзаменов.

(5) Для окончания гимназии необходимо сдать государственные экзамены по эстонскому языку или, в случаях, установленных государственной программой обучения для гимназии, по эстонскому как второму языку, математике и иностранному языку. Государственный экзамен считается сданным в случае получения не менее одного процента от максимального результата. Государственный экзамен считается сданным удовлетворительно в случае получения не менее 20 процентов от максимального результата.

[RT I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2013 г.]

(6) Для окончания гимназии должны быть удовлетворительно сданы:

1) школьный гимназический экзамен и

2) ученическое исследование или практическая работа, за исключением случая окончания школы экстерном.

[RT I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2013 г.]

(7) Сдаваемый для окончания гимназии государственный экзамен по иностранному языку можно на основании части 2 заменить на условиях и в порядке, установленных ответственным за сферу министром, международно признанным экзаменом по тому же языку.

(8) Условия и порядок подготовки и оценивания ученического исследования и практической работы устанавливаются ответственным за сферу министром.

(9) Для экзаменующихся обеспечивается доступность в электронном виде результатов государственных экзаменов и электронных свидетельств. Данные свидетельств о сдаче государственных экзаменов вносятся в субрегистр подтверждающих образование документов информационной системы образования.

(10) Учащемуся или экстерну, выполнившему условия окончания гимназии, выдается свидетельство об окончании гимназии. Данные свидетельств об окончании гимназии вносятся в субрегистр подтверждающих образование документов информационной системы образования.

(11) Статут и форма свидетельства об окончании гимназии и свидетельства о сдаче государственных экзаменов устанавливаются Правительством Республики.

(12) Получившее среднее образование лицо платит за регистрацию на повторную сдачу государственного экзамена по тому же учебному предмету государственную пошлину. Если организация проведения государственных экзаменов передана заключенным на основании части 2<sup>2</sup> настоящей статьи административным договором государственному целевому учреждению, то государственная пошлина не взимается, но целевое учреждение вправе брать плату за регистрацию на повторную сдачу государственного экзамена, размер которой не превышает ставку государственной пошлины, взимаемой за это на основании Закона о государственной пошлине.

[RT I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2013 г.]

### **Статья 32. Банк данных о выпускных экзаменах**

(1) В целях создания и администрирования заданий выпускных экзаменов, составления и обеспечения доступности выпускных экзаменационных работ, а также обеспечения сдачи и стандартизированного оценивания выпускных экзаменов Правительство Республики учреждает банк данных о выпускных экзаменах, входящий в информационную систему образования.

(2) Положение о банке данных о выпускных экзаменах утверждается Правительством Республики.

(3) Ответственным обработчиком банка данных о выпускных экзаменах является Министерство образования и науки.

### **Статья 33. Оспаривание результатов государственного экзамена и единого выпускного экзамена основной школы**

(1) На результаты государственного экзамена и единого выпускного экзамена основной школы может быть подано возражение в Министерство образования и науки. Возражение следует подать в течение пяти рабочих дней с даты обеспечения доступности свидетельства о сдаче государственных экзаменов или свидетельства об окончании школы. Для рассмотрения поданных возражений ответственный за сферу министр образовывает апелляционную комиссию.

(2) Апелляционная комиссия выносит по экзаменационной работе, результат которой оспаривается, в течение десяти дней с даты подачи возражения одно из следующих решений:

- 1) оставить результат экзамена без изменения;
- 2) повысить результат экзамена;
- 3) снизить результат экзамена.

(3) На результаты государственного экзамена и единого выпускного экзамена основной школы может быть подана жалоба в административный суд на основаниях и в порядке, установленных Административно-процессуальным кодексом, при условии предварительной подачи возражения в апелляционную комиссию, которая вернула возражение, не разрешила его в срок, оставила без изменения или снизила результат экзамена.

### **Статья 34. Внешнее оценивание учебных результатов**

(1) Цель внешнего оценивания учебных результатов – предоставление учащемуся, родителю, школе, содержанию школы и государству наиболее объективной и сопоставимой обратной связи относительно достижения установленных государственными программами обучения учебных результатов и результативности обучения в школе, а также предоставление государству необходимой информации для принятия решений в области образовательной политики.

(2) Внешнее оценивание учебных результатов осуществляется через уровневые работы, единые выпускные экзамены основной школы и государственные экзамены.

(3) Учебные предметы для уровневых работ, формы и сроки их проведения, условия и порядок подготовки, составления, проведения и оценивания уровневых работ, а также условия и порядок анализа результатов уровневых работ, единых выпускных экзаменов основной школы и государственных экзаменов устанавливаются ответственным за сферу министром.

(3<sup>1</sup>) Подготовка, составление, проведение и оценивание уровневых работ, а также анализ результатов уровневых работ, единых выпускных экзаменов основной школы и государственных экзаменов координируется Министерством образования и науки.  
[RT I, 02.07.2012, 1 - вступ. в силу 01.08.2012 г.]

(3<sup>2</sup>) Для подготовки, составления, проведения и оценивания уровневых работ, а также анализа результатов уровневых работ, единых выпускных экзаменов основной школы и государственных экзаменов ответственный за сферу министр может заключить административный договор с государственным целевым учреждением. Надзор за выполнением административного договора осуществляет Министерство образования и науки.  
[RT I, 02.07.2012, 1 - вступ. в силу 01.08.2012 г.]

(4) Ответственный за сферу министр или указанное в части 3<sup>2</sup> настоящей статьи учреждение извещает школы о результатах внешнего оценивания учебных результатов.  
[RT I, 02.07.2012, 1 - вступ. в силу 01.08.2012 г.]

## Раздел 2.

### Участие в учебной деятельности школы

#### **Статья 35. Участие в учебных занятиях и отсутствие на организуемых в школе учебных занятиях**

(1) Учащееся имеет право и обязанность выполнять учебные задания и участвовать в учебных занятиях, предусмотренных для него школьным распорядком дня или индивидуальной программой обучения.

(2) Отсутствие на учебных занятиях допускается только по уважительным причинам. Школа оценивает, можно ли считать причины отсутствия на учебных занятиях уважительными. Уважительными являются следующие причины отсутствия на уроках:

- 1) заболевание учащегося или оказание ему услуги здравоохранения;
- 2) непроходимость дороги в школу или иное обстоятельство непреодолимой силы, в том числе погодные условия, установленные постановлением ответственного за сферу министра на основании пункта 3 части 2 статьи 8 Закона о народном здравоохранении, при которых отсутствие на учебных занятиях считается обоснованным;
- 3) важные семейные обстоятельства;
- 4) иные причины, признанные школой уважительными.

(3) Школа устанавливает в правилах внутреннего распорядка школы порядок извещения об отсутствии на учебных занятиях.

(4) Школа обязана вести учет отсутствия на учебных занятиях, подводить итоги не реже одного раза в течение учебной четверти и извещать об этом родителя.



## **Статья 36. Извещение об отсутствии на занятиях учащегося, подлежащего всеобщему обязательному обучению**

(1) Родитель не позднее первого дня отсутствия на учебных занятиях извещает об отсутствии учащегося на учебных занятиях и причинах отсутствия. Если родитель не известил школу об отсутствии учащегося, то школа информирует об этом родителя не позднее следующего учебного дня. Не позднее чем через два дня после отпадения причин отсутствия родитель извещает школу о продолжительности отсутствия.

(2) В случае возникновения у работника школы обоснованного подозрения в том, что при обосновании отсутствия учащегося были представлены неверные данные, школа вправе ходатайствовать о представлении родителем дополнительных объяснений либо обратиться в волостную или городскую управу по месту жительства учащегося, которая организует принятие мер по выяснению действительных причин отсутствия и обеспечению выполнения обязанности всеобщего обязательного обучения.

(3) Если родитель не известил школу об отсутствии учащегося и школе не удастся выяснить причину отсутствия, то школа не позднее следующего дня отсутствия на учебных занятиях информирует об этом волостную или городскую управу по месту жительства учащегося. В таком случае волостная или городская управа обязана организовать принятие мер по выяснению причин отсутствия и обеспечению выполнения обязанности всеобщего обязательного обучения.

(4) Данные об учащихся, отсутствовавших без уважительных причин в течение одной учебной четверти более чем на 20 процентах уроков, вносятся в субрегистр учащихся, студентов и врачей-резидентов информационной системы образования.

### **Раздел 3.**

#### **Поддержка развития учащегося в школе**

## **Статья 37. Поддержка развития учащегося**

(1) Учителя наблюдают за развитием учащегося, за тем, как он справляется со своими обязанностями в школе, и при необходимости адаптируют учебный процесс к потребностям учащегося. Для развития способностей и талантов учащегося школе следует выявлять индивидуальные учебные потребности учащегося, выбирать подходящие методы обучения и при необходимости организовывать дифференцированное обучение. Школа обеспечивает учащемуся, у которого возникает временное отставание в достижении предполагаемых учебных результатов, дополнительное педагогическое руководство вне уроков.

(2) Учащемуся обеспечивается в школе бесплатно как минимум услуга специального педагога (в том числе логопеда), психолога и социального педагога (далее – *опорные специалисты*). Возможности использования услуг опорных специалистов создаются содержанием школы, а соответствующие организационные действия проводятся директором. Директор может заказывать услугу опорного специалиста у Министерства образования и науки или указанного в части 2<sup>2</sup> настоящей статьи государственного целевого учреждения, предлагающего в каждом уезде школам как минимум услуги

специального педагога и психолога. Цены на услуги должны быть основаны на затратах, и их устанавливает указанным в части 2<sup>1</sup> настоящей статьи постановлением ответственный за сферу министр.

[РТ I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2013 г.]

(2<sup>1</sup>) Описание услуги опорных специалистов, объем, условия и порядок оказания этой услуги со стороны государства, а также цены на услуги устанавливает ответственный за сферу министр постановлением.

[РТ I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2013 г.]

(2<sup>2</sup>) Ответственный за сферу министр может для выполнения задачи, указанной в части 2 настоящей статьи, заключить административный договор с государственным целевым учреждением. Надзор за выполнением административного договора осуществляет Министерство образования и науки.

[РТ I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2013 г.]

(3) Для поддержки развития учащегося не реже одного раза в течение учебного года в школе с ним проводится оценочное собеседование, по результатам которого достигается договоренность о дальнейшей учебе и целях развития.

(4) В оценочном собеседовании участвуют учащийся и классный руководитель, а в случае с ограниченно дееспособным учащимся – также родитель. Если школа не смогла установить контакт с родителем учащегося, подлежащего всеобщему обязательному обучению, чтобы договориться о времени оценочного собеседования, или родитель вторично не явился на оценочное собеседование в оговоренное время, школа извещает об этом волостную или городскую управу по месту жительства учащегося, которая при необходимости организует применение необходимых мер по защите прав ребенка. При необходимости к оценочному собеседованию привлекаются и родители дееспособного учащегося, если учащийся дал на это согласие, другие работники школы, опорные специалисты, а также представители волостной или городской управы по месту жительства учащегося.

(5) Условия и порядок организации оценочных собеседований устанавливаются директором школы, который представляет их предварительно педагогическому и попечительскому советам для выражения мнения.

## **Статья 38. Группа продленного дня**

(1) Директор школы может с согласия содержателя школы создавать в школе группы продленного дня для учащихся, получающих основное образование. В качестве деятельности вне рамок программы обучения, организуемой в группе продленного дня, учащимся предлагаются надзор, педагогическое руководство и направление при организации досуга, выполнении домашних заданий, занятиях по интересам и развитию интересов. По предложению попечительского совета школа в сотрудничестве с содержателем школы обязана организовать образование группы продленного дня.

(2) Организацию работы и распорядок дня группы продленного дня устанавливает директор школы, определяя в нем время для выполнения домашних заданий, отдыха на свежем воздухе и занятий по интересам. При планировании и организации работы группы продленного дня исходят из предложений попечительского совета, требований

безопасности и охраны здоровья учащихся, общих целей учебно-воспитательной деятельности школы, возрастных и индивидуальных особенностей учащихся в группе продленного дня, их домашних условий, обоснованных пожеланий родителей и учащихся, а также транспортных возможностей.

[RT I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2013 г.]

3) [Недействительно - RT I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2013 г.]

(4) Учащийся принимается в группу продленного дня и исключается из нее решением директора и по ходатайству родителя или на основании решения комиссии по делам несовершеннолетних – в случаях, установленных Законом о мерах воздействия, применяемых к несовершеннолетним.

### **Статья 39. Школьный ученический дом-интернат**

(1) Школа может иметь ученический дом-интернат, который предусматривается положением о школе в качестве структурного подразделения школы.

(2) В ученическом доме-интернате организуется деятельность вне рамок программы обучения, которой учащемуся обеспечиваются соответствующие его потребностям и интересам, а также требованиям безопасности и охраны здоровья условия учебы, проживания и воспитания.

[RT I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2013 г.]

(3) Условия и порядок работы ученического дома-интерната устанавливаются ответственным за сферу министром.

(4) Организация жизни учащегося в ученическом доме-интернате, а также условия и порядок приема в ученический дом-интернат и отчисления из него определяются правилами внутреннего распорядка ученического дома-интерната. Правила внутреннего распорядка ученического дома-интерната устанавливаются директором школы и до утверждения представляются педагогическому и попечительскому советам и ученическому представительству для выражения мнения. Ответственный за сферу министр может устанавливать общие условия и порядок для приема учащегося на указанное в части 7 настоящей статьи субсидируемое государством место в ученическом доме-интернате.

5) [Недействительно- RT I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2013 г.]

(6) По ходатайству содержателя школы и по согласованию с уездным старейшиной по месту нахождения школы ответственный за сферу министр назначает в уезде муниципальную или частную школу, в находящемся или создаваемом при котором ученическом доме-интернате выделяются субсидируемые государством места для получающих основное образование детей из семей, испытывающих трудности с решением проблем повседневной жизни по смыслу значения Закона о социальном обеспечении (далее – *субсидируемое государством место в ученическом доме-интернате*), а также определяет количество таких мест в этих школах.

(7) Основанием для приема учащегося на субсидируемое государством место в ученическом доме-интернате является обоснованное ходатайство волостной или

городской управы по месту жительства учащегося, согласие уездных старейшин по месту жительства учащегося и по месту нахождения ученического дома-интерната, а также согласие учащегося или родителя ограниченно дееспособного учащегося.

(8) В обоснованном ходатайстве волостной или городской управы указываются:

- 1) срок, на который учащемуся должна быть предоставлена возможность проживания в ученическом доме-интернате;
- 2) недостатки в уходе за учащимся и в его воспитании или иные обстоятельства, препятствующие выполнению учащимся обязанности всеобщего обязательного обучения;
- 3) принятые в отношении учащегося и родителя другие меры социального обеспечения с обоснованием того, почему они оказались недостаточными или их принятие представляется возможным;
- 4) виды и объем помощи, оказываемой учащемуся и родителю в период пребывания учащегося в ученическом доме-интернате.

(9) Учащемуся, принятому на субсидируемое государством место в ученическом доме-интернате, предоставляется как минимум до конца текущей учебной четверти возможность обучения в школе, структурным подразделением которой является этот ученический дом-интернат.

#### **Статья 40. Деятельность по интересам в школе**

(1) Деятельность по интересам – это проводимая в школе или организованная школой поддерживающая прохождение школьной программы обучения деятельность или иная деятельность вне рамок программы обучения. В процессе деятельности по интересам используются различные формы и методы обучения, в том числе кружки и студии.

(2) Учащийся вправе в процессе деятельности вне рамок программы обучения безвозмездно пользоваться сооружениями, помещениями, библиотекой, учебными, спортивными, техническими и иными средствами своей школы в порядке, установленном правилами внутреннего распорядка школы.

#### **Статья 41. Библиотека школы**

(1) Школа должна иметь библиотеку.

(2) Основная функция библиотеки заключается в содействии обучению по школьной программе обучения, в развитии у учащихся навыков самостоятельной учебы и поиска информации, а также интереса к чтению посредством хранения и обеспечения доступности печатных изданий, аудиовизуальных и иных носителей информации.

(3) Фонды библиотеки подразделяются по назначению на основной фонд и фонд учебной литературы.

(4) Основы организации работы школьных библиотек устанавливаются ответственным за сферу министром.

(5) Массовая библиотека может выполнять основную функцию школьной библиотеки в части основного фонда, если массовая библиотека располагается в одном здании со

школой или достаточно близко к зданию школы, чтобы для выполнения основной функции школьной библиотеки не имелось препятствий В таком случае в школьной библиотеке должен быть как минимум фонд учебной литературы.

#### **Статья 42. Субсидия для покрытия расходов на школьный обед учащихся муниципальных и частных школ**

[RT I, 05.11.2014, 1 - вступ. в силу 01.01.2015 г.]

(1) Содержатель школы организует питание учащихся в школе в соответствии с требованиями охраны здоровья, установленными на основании Закона о народном здравоохранении.

(2) В государственном бюджете предусматривается субсидия для покрытия расходов на школьный обед (далее – *субсидия на школьный обед*) учащихся, получающих в муниципальной и частной школе в стационарной форме основное и среднее образование. [RT I, 05.11.2014, 1 - вступ. в силу 01.01.2015 г.]

(3) При выделении субсидии на школьный обед исходят из отражающегося в информационной системе образования количества учащихся, получающих основное и среднее образование в стационарной форме в муниципальных и частных школах на территории волости или города, на планируемый год по состоянию на 10 ноября предыдущего года и расчетной стоимости школьного обеда на одного учащегося. [RT I, 05.11.2014, 1 - вступ. в силу 01.01.2015 г.]

(4) Размер субсидии на школьный обед на одного учащегося и порядок распределения субсидии на школьный обед устанавливаются Правительством Республики.

(5) Условия и порядок использования субсидии на школьный обед устанавливаются волостным или городским собранием.

#### **Статья 43. Оказание услуги здравоохранения в школе**

(1) Учащимся, получающим в стационарной форме основное и общее среднее образование оказывается услуга школьного здравоохранения, к которой относятся действия, осуществляемые медицинской сестрой. Действия оказывающей услугу школьного здравоохранения медицинской сестры, а также требования ко времени, объему, доступности и месту осуществления действий медицинской сестры устанавливаются ответственным за сферу министром.

(2) Содержатель школы организует доступность услуги школьного здравоохранения и для обеспечения последовательности сотрудничает с поставщиком услуги школьного здравоохранения, обеспечивает наличие помещений и немедицинского оборудования согласно требованиям, установленным на основании части 2 статьи 25 Закона об организации услуг здравоохранения в школе, покрывает связанные с этим расходы, организует и финансирует транспортировку учащегося в место оказания услуги здравоохранения в случае, если в этом возникает неотложная необходимость и у родителя учащегося в этой ситуации нет возможности организовать транспортировку.

## **Статья 44. Обеспечение психической и физической безопасности в школе**

(1) Школа обеспечивает во время пребывания учащегося в школе его психическую и физическую безопасность, а также охрану здоровья.

(2) Порядок предупреждения ситуаций, угрожающих психической и физической безопасности учащихся и работников школы, реагирования на них, извещения о происшествиях и их разрешения, а также применения мер, установленных частью 7 настоящей статьи, устанавливается правилами внутреннего распорядка школы с согласия содержателя школы.

(3) Содержатель школы создает возможности для защиты психической и физической безопасности и охраны здоровья учащихся и работников школы, а также для применения мер по предупреждению психического и физического насилия согласно положениям правил внутреннего распорядка школы, а директор организует их реализацию.

(4) Для предупреждения насилия в школе обеспечивается надзор за учащимися в течение всего учебного дня. Использование помещений и территории организуется по возможности так, чтобы это способствовало предотвращению возникновения ситуаций, угрожающих психической или физической безопасности учащихся и работников школы.

(5) Для предупреждения ситуаций, угрожающих безопасности учащихся и работников школы, и в целях реагирования на такие ситуации школа может использовать на своей территории средства мониторинга в значении и порядке, установленных Законом об охранной деятельности, с учетом требований, установленных Законом о защите персональных данных.

(6) Порядок использования средств мониторинга устанавливается правилами внутреннего распорядка школы.

(7) Для обеспечения безопасности учащихся и работников школы и надзора за ограниченно дееспособными учащимися школа может контролировать в школьных зданиях и на территории вход и выход и ограничивать выход из здания или с территории школы ограниченно дееспособного учащегося, получающего в стационарной форме основное образование.

## **Статья 45. Разрешение экстренных ситуаций в школе**

(1) В качестве экстренной ситуации рассматривается событие или цепь событий, угрожающих жизни и здоровью находящихся в школе лиц, наносящих существенный вред окружающей среде или причиняющих крупный хозяйственный ущерб.

(2) Содержатель школы создает возможности, а директор организует защиту учащихся и работников школы в экстренных ситуациях.

(3) Директор организует разработку плана разрешения экстренных ситуаций в школе, привлекая к этому при необходимости педагогический и попечительский советы, а также экспертов. В плане разрешения экстренных ситуаций предусматриваются:

- 1) общие принципы разрешения экстренных ситуаций;
- 2) задачи лиц, связанных с разрешением экстренных ситуаций в школе;

- 3) лица, руководящие разрешением экстренных ситуаций и привлекаемые к их разрешению;
- 4) организация руководства и координации разрешения экстренных ситуаций;
- 5) организация обмена информацией;
- 6) организация извещения работников школы, учащихся, родителей, а при необходимости и других лиц;
- 7) организация учебного процесса в условиях экстренной ситуации;
- 8) действия после экстренной ситуации.

(4) План разрешения экстренных ситуаций устанавливается директором.

#### **Раздел 4.**

### **Особенности организации учебного процесса учащегося с особыми образовательными потребностями**

#### **Статья 46. Учащийся с особыми образовательными потребностями**

(1) Учащийся с особыми образовательными потребностями – это учащийся, чья одаренность, трудности в учебе, состояние здоровья, физический или психический недостаток, поведенческие и эмоциональные расстройства, длительное отсутствие на учебе или недостаточное владение языком обучения в школе влечет за собой необходимость внесения изменений или адаптаций в содержание учебы, учебный процесс, продолжительность обучения, учебную нагрузку, учебную среду (такие как учебные пособия, учебные помещения, язык общения, в том числе язык жестов или иные альтернативные средства общения, опорный персонал, учителя со специальной подготовкой), целевые учебные результаты или составленный учителем для классных занятий план работы.

(2) Одаренность учащегося рассматривается по смыслу настоящего Закона как особая образовательная потребность, если учащийся вследствие высокого уровня способностей имеет предпосылки для достижения выдающихся результатов и продемонстрировал отдельно или комбинированно, прежде всего высокий уровень следующих способностей: общие интеллектуальные способности, академические способности, творческое мышление, лидерские способности, способности в изобразительном или исполнительском искусстве, психомоторные способности.

(3) При выявлении особых образовательных потребностей используются психолого-педагогическое оценивание, повторные и уточненные наблюдения за поведением учащегося в различных условиях, сбор дополнительной информации, касающейся учащегося и среды его воспитания, медицинские и логопедические обследования учащегося. При выявлении одаренных учащихся исходят также из результатов стандартизированных тестов, проведенных лицензированными специалистами, достижения отличных результатов на общегосударственных или международных предметных олимпиадах, конкурсах и соревнованиях, а также оценок экспертов в соответствующих областях.

## **Статья 47. Организация учебы учащегося с особыми образовательными потребностями**

(1) При организации учебы учащегося с особыми образовательными потребностями исходят из принципов вовлекающего обучения, согласно которым учащийся с особыми образовательными потребностями, как правило, учится в обычном классе школы по месту жительства.

(2) Принципы организации учебы учащегося с особыми образовательными потребностями устанавливаются школьной программой обучения.

(3) Директор назначает лицо, в задачи которого входит организация необходимого для поддержки учебы и развития учащегося с особыми образовательными потребностями сотрудничества между опорными специалистами, наставниками одаренных учащихся и учителями (далее – *координатор учебы учащегося с особыми образовательными потребностями*).

(4) Координатор учебы учащегося с особыми образовательными потребностями поддерживает и направляет учителя при выявлении особых образовательных потребностей и вносит учителям, родителям и директору предложения для дальнейшей педагогической работы, применения предлагаемых школой мер по поддержке развития учащегося или проведения дополнительных обследований, сотрудничая в этих целях с учителями и опорными специалистами.

## **Статья 48. Применяемые по решению школы меры по поддержке развития учащегося с особыми образовательными потребностями**

(1) По решению директора школы или уполномоченного им работника школы к учащемуся с особыми образовательными потребностями могут применяться установленные настоящей главой меры, предпосылкой для применения которых не предусмотрена рекомендация консультативной комиссии, в том числе услуга опорного специалиста, применение индивидуальной программы обучения, прием в группу продленного дня, прием в ученический дом-интернат и с согласия родителя – перевод учащегося в группу или в класс, установленные пунктами 1–4 части 1 статьи 51 настоящего Закона.

(2) Если особые образовательные потребности учащегося вытекают из его одаренностью, то ему обеспечивается применение индивидуальной программы обучения, а при необходимости дополнительное руководство со стороны учителей-предметников или других специалистов в соответствующих областях посредством образовательных программ или через другие образовательные учреждения.

(3) В период применения меры занимающиеся с учащимся учителя и опорные специалисты наблюдают за развитием учащегося и за тем, как он справляется со своими обязанностями.

(4) Для оценки результативности применяемых мер все участвовавшие в применении мер учителя и опорные специалисты не реже одного раза в течение учебного года описывают развитие учащегося и то, как он справляется со своими обязанностями, а также представляют свои рекомендации.



(5) В конце периода применения мер координатор учебы учащегося с особыми образовательными потребностями в сотрудничестве с учителями и опорными специалистами оценивает результативность мер и вносит родителям, а при необходимости и директору школы предложения по дальнейшим действиям: прекращение принятия меры; продолжение принятия меры таким же или усиленным способом; замена меры либо добавление иной меры; проведение дополнительных обследований, дача рекомендаций относительно обращения к врачу-специалисту, специалисту или в консультативную комиссию.

(6) Результаты психолого-педагогического оценивания, проведенного для установления особых образовательных потребностей, дополнительные наблюдения и рекомендации учителей относительно сильных и нуждающихся в развитии сторон учащегося, рекомендации опорных специалистов школы, результаты тестирований и обследований, а также рекомендации консультативной комиссии по организации учебы и примененные в связи с этим меры в отношении учащегося фиксируются в карте наблюдения за индивидуальным развитием, составленной с целью наблюдения за развитием учащегося с особыми образовательными потребностями и за тем, как он справляется со своими обязанностями. Лица, ответственные в школе за составление и заполнение карт наблюдения за индивидуальным развитием, назначаются директором.

#### **Статья 49. Применяемые по решению школы меры по поддержке развития учащегося с особыми образовательными потребностями**

(1) По рекомендации консультативной комиссии и с согласия родителя школа применяет в отношении учащегося обучение по упрощенной программе, по программе обучения навыкам самообслуживания или по программе медико-педагогических классов, перевод учащегося в класс для учащихся с особыми образовательными потребностями, установленный пунктами 5–12 части 1 статьи 51 настоящего Закона, организацию учебы по упрощенной государственной программе обучения, по состоянию здоровья – домашнее обучение или обучение, сосредоточенное на одном учащемся, замену или снижение учебных результатов, предусмотренных государственной программой обучения для основной школы, либо освобождение от изучения обязательного предмета.

(2) При организации учебы и применении мер по рекомендациям консультативной комиссии продолжается ведение наблюдения за развитием учащегося и за тем, как он справляется со своими обязанностями. По окончании определенного консультативной комиссией срока или не реже одного раза в течение учебного года координатор учебы учащегося с особыми образовательными потребностями в сотрудничестве с учителями и опорными специалистами оценивает влияние рекомендованной консультативной комиссией организации учебного процесса или применения мер на развитие учащегося и на его способность справляться со своими обязанностями и на основании этого вносит предложения по дальнейшим действиям, в том числе по проведению дополнительных обследований или обращению в консультативную комиссию для получения новых рекомендаций.

(3) Если в школе по месту жительства учащегося невозможно организовать учебу в соответствии с особыми образовательными потребностями учащегося, то волость или город по месту жительства учащегося обязаны в сотрудничестве с другими школами и содержателями школ обеспечить учащемуся возможность получения образования

согласно рекомендациям консультативной комиссии. Если учащийся по рекомендации консультативной комиссии приступает к учебе в школе, расположенной за пределами административной территории волости или города по месту жительства учащегося, то волость или город по месту жительства учащегося обязаны организовать транспорт или возместить расходы учащегося на проезд. Организация транспорта и возмещение расходов на проезд производится в порядке, установленном волостной или городской управой, за исключением случая возмещения расходов на проезд из государственного бюджета в порядке, установленном на основании части 2 статьи 28 Закона об общественном транспорте.

## **Статья 50. Консультативная комиссия**

(1) Ответственный за сферу министр или в указанном в части 2<sup>2</sup> статьи 37 настоящего Закона случае государственное целевое учреждение образует в каждом уезде как минимум одну консультативную комиссию, задачей которой является дача рекомендаций по отсрочке выполнения обязанности всеобщего обязательного обучения, принятия в школу детей, не достигших семилетнего возраста, и организации учебы и воспитания лиц с особыми образовательными потребностями в случаях, предусмотренных настоящим Законом и Законом о детских дошкольных учреждениях. Исходя из особых потребностей учащегося или потребности в мерах поддержки, ответственный за сферу министр или в указанном в части 2<sup>2</sup> статьи 37 настоящего Закона государственное целевое учреждение может образовать общегосударственную консультативную комиссию.

[RT I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2014 г.]

(2) Консультативная комиссия состоит как минимум из пяти человек. В состав консультативной комиссии должны входить специальный педагог, логопед, школьный психолог, социальный работник и представитель уездной или городской управы. При необходимости консультативная комиссия может привлекать к своей работе и других экспертов. Порядок работы консультативной комиссии устанавливается образовавшим ее лицом.

[RT I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2014 г.]

(3) При даче рекомендаций относительно лица с особыми образовательными потребностями консультативная комиссия основывается на представленных комиссии результатах предварительно проведенного в отношении этого лица психолого-педагогического обследования, а при необходимости также медицинского обследования.

(4) Условия и порядок подачи ходатайств в консультативную комиссию устанавливаются ответственным за сферу министром.

(5) Консультативная комиссия извещает школу, в которой учится учащийся, о данных консультативной комиссией рекомендациях относительно этого учащегося. Рекомендации консультативной комиссии являются обязательными для выполнения организующей учебу школой при наличии согласия учащегося, а в случае ограниченно дееспособного учащегося – согласия его родителя.

(6) Государственным бюджетом предусматривается субсидия для покрытия расходов на деятельность консультативной комиссии.

## **Статья 51. Группы и классы для учащихся с особыми образовательными потребностями**

(1) В целях лучшей организации учебы учащихся с особыми образовательными потребностями в школе можно образовывать следующие группы и классы для создания необходимых опорных услуг учащимся, которым их невозможно обеспечить в обычном классе:

1) вспомогательные учебные группы для получающих основное образование учащихся, образованные в целях оказания специальной педагогической или логопедической помощи, – предельная норма наполняемости группы составляет 6 учащихся;

2) классы для получающих основное образование учащихся с поведенческими проблемами – предельная норма наполняемости класса составляет 12 учащихся;

3) классы для учащихся с тяжелыми соматическими заболеваниями – предельная норма наполняемости класса составляет 12 учащихся;

4) классы для учащихся с нарушениями речи, зрения, слуха или опорно-двигательного аппарата – предельная норма наполняемости класса составляет 12 учащихся;

5) классы для получающих основное образование учащихся, испытывающих трудности в учебе, – предельная норма наполняемости класса составляет 12 учащихся;

6) классы для получающих основное образование учащихся, обучающихся по упрощенной программе, – предельная норма наполняемости класса составляет 12 учащихся;

7) классы для получающих основное образование учащихся с эмоциональными и поведенческими расстройствами – предельная норма наполняемости класса составляет 8 учащихся;

8) классы для получающих основное образование учащихся со сложными дефектами – предельная норма наполняемости класса составляет 6 учащихся;

9) классы для получающих основное образование учащихся, обучающихся по программе обучения навыкам самообслуживания, – предельная норма наполняемости класса составляет 6 учащихся;

10) классы для получающих основное образование учащихся, которым консультативной комиссией в связи со специфическими особыми образовательными потребностями рекомендовано обучение в небольшом классе, в том числе для учащихся с расстройствами аутистического спектра, с расстройствами активности и внимания или наличием зависимостей, либо для учащихся, одаренность которых в комбинации с какой-либо иной особой потребностью влечет за собой необходимость обучения в небольшом классе, – предельная норма наполняемости класса составляет 4 учащихся;

11) классы для получающих основное образование учащихся, обучающихся по программе медико-педагогических классов, – предельная норма наполняемости класса составляет 4 учащихся;

12) классы для получающих основное образование трудновоспитуемых учащихся – предельная наполняемость класса составляет 12 учащихся.

(2) Положением о школе устанавливаются классы и группы для учащихся с особыми образовательными потребностями, действующие в этой школе. С согласия содержания школы директор может образовывать также классы и группы для учащихся с особыми образовательными потребностями, не установленные положением о школе.

(3) Из двух или трех классов для учащихся с особыми образовательными потребностями может быть образован слитный класс, количество учащихся в котором определяется

исходя из особых образовательных потребностей конкретных учащихся, но не может составлять более 12 учащихся.

(4) Основы организации учебы и воспитания в классах и группах для учащихся с особыми образовательными потребностями, а также условия и порядок приема или перевода учащихся в классы или группы и отчисления из из класса или группы устанавливаются ответственным за сферу министром.

#### **Статья 52. Сосредоточенное на одном учащемся обучение**

(1) В отношении учащегося, который по состоянию здоровья нуждается в постоянном наблюдении или помощи в школе, по рекомендации консультативной комиссии и с согласия учащегося, а в случае ограниченно дееспособного учащегося – его родителя, применяется сосредоточенное на одном учащемся обучение.

(2) Условия и порядок применения сосредоточенного на одном учащемся обучения устанавливаются ответственным за сферу министром.

#### **Статья 53. Обусловленное состоянием здоровья домашнее и больничное обучение**

(1) Домашнее обучение – это организация учебы учащегося у него дома или в ином оговоренном с учащимся, а в случае ограниченно дееспособного учащегося – с его родителем, месте вне помещений школы. К учащемуся с особыми образовательными потребностями домашнее обучение применяется исходя из состояния его здоровья.

(2) В качестве больничного обучения рассматривается обучение получающего основное или общее среднее образование учащегося, находящегося на лечении в больнице.

(3) Условия и порядок домашнего и больничного обучения устанавливаются ответственным за сферу министром.

#### **Статья 54. Дополнительное обучение лиц, окончивших основную школу по упрощенной государственной программе обучения**

(1) По решению содержателя школы в основной школе лицам, окончившим основную школу по упрощенной государственной программе обучения, может быть предложено дополнительное обучение, целью которого является предложение дополнительной подготовки и поддержки для плавного продолжения учебы или перехода на рынок труда.

(2) На дополнительное обучение принимаются учащиеся, которые в том же году получили свидетельство об окончании основной школы и не готовы к продолжению учебы или выходу на рынок труда либо не поступили в желаемое учебное заведение. К учащимся, участвующим в дополнительном обучении, применяется установленное правовыми актами относительно учащихся, получающих в стационарной форме основное образование, с особенностями, вытекающими из настоящей статьи.

[RT I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2013 г.]

(3) Продолжительность дополнительного обучения составляет один учебный год. Участнику дополнительного обучения предоставляется возможность участия в обучении под руководством учителя в объеме 1050 учебных часов, из которых 525 учебных часов

составляет общеобразовательная учеба и 525 учебных часов – профессиональная подготовка и развитие социальных и рефлексивных навыков. Профессиональная подготовка проводится в сотрудничестве с соответствующим профессиональным учебным заведением или работодателем.

(4) Для каждого учащегося составляется переходный план, в котором определяются конкретное содержание учебы и распорядок дня этого учащегося. При составлении переходного плана учитываются знания и навыки учащегося, пожелания и потребности учащегося и родителя, а также возможности школы.

## **Глава 4.**

### **УЧАЩИЕСЯ И РОДИТЕЛИ**

#### **Статья 55. Извещение учащегося и родителя**

(1) Учащийся и родитель имеют право получать из школы информацию и разъяснения относительно школьного распорядка, а также прав и обязанностей учащегося. Школа обязана предоставлять родителю учащегося, обучающегося по стационарной форме, доступ к имеющейся в распоряжении школы информации об этом учащемся. Дееспособный учащийся может путем подачи письменного ходатайства запретить доступ к касающейся его информации, имеющейся в распоряжении школы. Доступ родителя к информации о том, состоит ли учащийся в списке учащихся школы, может быть запрещен лишь при наличии уважительной причины.

(2) Школа обнарудует на своем интернет-сайте условия и порядок приема в школу, а также контактные данные учреждений, осуществляющих государственный надзор за школой.

[RT I, 13.03.2014, 4 - вступ. в силу 01.07.2014 г.]

(3) Информирование учащегося об основных темах, изучаемых в течение учебной четверти или курса, о необходимых учебных пособиях, организации оценивания и планируемых мероприятиях осуществляется в начале учебной четверти или курса. Школа создает для родителей учащихся, обучающихся по стационарной форме, возможность ознакомления с соответствующей информацией.

(4) Применяемая к учащемуся часть школьного распорядка дня доводится до сведения учащегося и родителя учащегося, обучающегося по стационарной форме, в порядке, установленном правилами внутреннего распорядка школы.

(5) Школа извещает учащегося и родителя об оценках учащегося. Если учащийся, а в случае ограниченно дееспособного учащегося – его родитель, не дал согласия на извещение об оценках учащегося в электронном виде, то школа обязана извещать учащегося и родителя об оценках учащегося посредством табеля успеваемости или зачетной книжки на бумажном носителе.

#### **Статья 56. Созыв родительского собрания**

Для координации сотрудничества между школой и родителями директор созывает собрания родителей учащихся, обучающихся по стационарной форме, с таким расчетом,

чтобы все родители не менее одного раза в год имели возможность участвовать в родительском собрании. При стационарном обучении директор обязан по требованию родителей не менее одной пятой части учащихся класса созвать собрание родителей учащихся этого класса.

### **Статья 57. Поощрение учащегося**

На условиях и в порядке, установленных ответственным за сферу министром, учащийся удостоивается во время учебы похвального отзыва в свидетельстве об окончании основной школы и по окончании гимназии золотой или серебряной медали. Школа может в своих правилах внутреннего распорядка устанавливать и иные меры поощрения.

### **Статья 58. Применение в отношении учащегося мер поддержки и воздействия**

(1) С целью побуждения учащихся вести себя в соответствии с правилами внутреннего распорядка школы и уважительно относиться к другим, а также предупреждения возникновения в школе угрожающих безопасности ситуаций в отношении учащегося могут применяться обоснованные, уместные и пропорциональные меры поддержки и воздействия.

(2) До назначения меры поддержки или меры воздействия заслушиваются объяснения учащегося и учащемуся обосновывается выбор меры поддержки или воздействия. Учащемуся, а при применении меры воздействия, установленного пунктом 12 части 3 настоящей статьи, также его родителю, предоставляется возможность до применения меры воздействия выразить свое мнение относительно поведения учащегося и применения меры воздействия.

(3) В отношении учащегося могут применяться меры поддержки, применяемые на условиях и в порядке, установленных настоящим Законом (в том числе, проведение оценочного собеседования, применение индивидуальной программы обучения, прием учащегося в группу продленного дня, действующий при школе кружок по интересам или ученический дом-интернат, оказание услуги опорного специалиста, перевод учащегося в класс для учащихся с поведенческими проблемами или для трудновоспитуемых учащихся), а также одна или несколько следующих мер воздействия:

- 1) обсуждение поведения учащегося с родителем;
  - 2) обсуждение с учащимся его поведения у директора или заведующего учебной частью;
  - 3) обсуждение с учащимся его поведения на педагогическом совете;
- [RT I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2013 г.]
- 4) назначение учащемуся опорного лица;
  - 5) письменный выговор;
  - 6) принятие школой на хранение предметов, используемых учащимся способом, не соответствующим правилам внутреннего распорядка школы;
  - 7) удаление с урока с обязанностью нахождения в определенном месте и достижения к концу урока требуемых учебных результатов;
  - 8) примирение сторон, участвовавших в конфликтной ситуации, с целью достижения соглашения о дальнейшей деятельности;
  - 9) осуществление полезной для школы деятельности, которую можно применять лишь с согласия учащегося, а в случае ограниченно дееспособного учащегося – его родителя;

10) обязанность нахождения в школе после окончания уроков с осуществлением определенной деятельности на протяжении не более 1,5 часов в течение одного учебного дня;

11) временный запрет на участие в деятельности в школе вне рамок программы обучения, например, в мероприятиях и выездах;

12) временный запрет на участие в учебе с обязанностью достижения к концу этого периода требуемых учебных результатов.

(4) Решение о применении мер воздействия, установленных частью 3 настоящей статьи, принимается директором или уполномоченным им лицом, за исключением решения о применении меры воздействия, установленной пунктом 12 части 3 настоящей статьи, принимаемого педагогическим советом.

(5) Хранение и возврат переданных школе на хранение предметов осуществляются в порядке, установленном правилами внутреннего распорядка школы.

(6) Если учащемуся, чтобы добраться от школы до дома, необходимо использовать транспорт, то при применении меры воздействия, установленной пунктом 10 части 3 настоящей статьи, учитывается организация транспорта.

(7) В период применения мер воздействия, установленных пунктами 7 и 10 части 3 настоящей статьи, школа обеспечивает надзор за учащимся, а при необходимости также педагогическое руководство учащимся.

(8) Временный запрет на участие в учебе с обязанностью достичь к концу этого периода требуемых учебных результатов может применяться в отношении учащегося в течение не более 10 учебных дней за одно полугодие. Решение о применении временного запрета на участие в учебе оформляется письменно и доставляется учащемуся, а в случае ограниченно дееспособного учащегося – его родителю, по почте или вручается под расписку. Для учащегося, в отношении которого применяется временный запрет на участие в учебе, в сотрудничестве с учащимся, а в случае ограниченно дееспособного учащегося – с родителем, составляется индивидуальная программа обучения, чтобы обеспечить достижение требуемых учебных результатов. Родитель ограниченно дееспособного учащегося обеспечивает на время применения указанной в настоящей части меры воздействия надзор за учащимся и организацию учебы по индивидуальной программе обучения.

(9) Порядок извещения о применении мер поддержки и воздействия устанавливается правилами внутреннего распорядка школы. О применении, по меньшей мере, меры воздействия, установленной пунктами 10 и 11 части 3 настоящей статьи, родитель ограниченно дееспособного учащегося извещается в позволяющей письменное воспроизведение форме.

## **Статья 59. Выдача ученического билета**

По ходатайству учащегося или родителя ограниченно дееспособного учащегося учащемуся выдается бесплатно школьный ученический билет. Порядок выдачи ученического билета и форма ученического билета устанавливаются ответственным за сферу министром.

## **Статья 60. Ученический контингент и ученическое представительство**

(1) Учащиеся школы образуют ученический контингент.

(2) Ученический контингент школы вправе самостоятельно, в соответствии с законами и изданными на основе законов правовыми актами, решать и организовывать вопросы ученической жизни.

(3) Ученический контингент имеет право

1) образовывать с другими ученическими контингентами союзы и организации на основаниях и в порядке, установленных правовыми актами, не имея статуса юридического лица, установленного статьей 5 Закона о некоммерческих объединениях и частью 2 статьи 5 Закона о целевых учреждениях;

2) вступать в члены эстонских и международных организаций или развивать с ними сотрудничество через ученическое представительство;

3) решать и организовывать любые другие вопросы ученической жизни, относящиеся согласно закону и изданным на основе закона правовым актам к компетенции ученического контингента, решение и организация которых на тех же основаниях не переданы кому-либо другому.

(4) Ученический контингент школы вправе избирать ученическое представительство, которое представляет ученический контингент во внутришкольных отношениях и отношениях с другими организациями, учреждениями и лицами в пределах компетенции, установленной положением об ученическом представительстве. Ученическое представительство исходит в своей деятельности из интересов, потребностей, прав и обязанностей учащихся.

(5) Порядок образования ученического представительства, права, обязанности и ответственность, а также порядок работы ученического представительства устанавливаются положением об ученическом представительстве. Положение об ученическом представительстве составляется ученическим контингентом школы, при необходимости в сотрудничестве с директором или назначенными директором работниками школы. Ученический контингент одобряет положение об ученическом представительстве в порядке, установленном положением о школе. Ученическое представительство представляет положение об ученическом представительстве директору на утверждение. В течение 30 дней со дня получения положения об ученическом представительстве директор утверждает положение, если оно соответствует законам, изданным на их основе правовым актам и международно признаваемым демократическим принципам, либо представляет письменные обоснования почему положение утвердить невозможно.

(6) Правом избрания ученического представительства обладают все учащиеся школы. Выборы первого ученического представительства организует директор в установленном положением о школе порядке, исходя из демократических принципов.

(7) По возможности в школьном бюджете могут предусматриваться средства на финансирование деятельности ученического представительства с учетом потребностей ученического представительства и учащихся.



## Глава 5.

### СОДЕРЖАНИЕ ШКОЛЫ

#### Раздел 1.

#### Учреждение школы и лицензия на ведение образовательной деятельности

##### Статья 61. Учреждение школы

(1) Государственную школу учреждает ответственный за сферу министр, муниципальную школу – волостное или городское собрание.

(2) Заключение о необходимости учреждения школы исходя из региональной образовательной политики и необходимости формирования школьной сети дает уездный старейшина, а в отношении государственных школ также волость или город по месту нахождения школы.

(3) Школу, находящуюся в совместном ведении нескольких волостей или городов (далее – *совместная школа*), учреждают волостные или городские собрания. Основы деятельности совместной школы определяются заключаемым по уполномочию волостных или городских собраний между волостными или городскими управами административным договором, в котором определяются права и обязанности сторон при содержании школы.

(3<sup>1</sup>) Муниципальная школа может действовать на административной территории другой волости или города с согласия этой волости или города.

[RT I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2013 г.]

(4) Решением об учреждении школы может быть установлено, что образовательная деятельность не будет вестись сразу во всех классах или на всех школьных ступенях, а образовательная деятельность будет начата поэтапно.

(5) Данные о школе вносятся в субрегистр учебных заведений информационной системы образования.

(6) Муниципальные и государственные школы регистрируются в государственном регистре государственных учреждений и учреждений местного самоуправления.

##### Статья 62. Наименование школы

Наименование школы должно четко отличаться от наименований других учебных заведений, внесенных в информационную систему образования, и не должно вводить в заблуждение относительно уровня образования, который возможно получить в данной школе.

##### Статья 63. Лицензия на ведение образовательной деятельности в муниципальной школе

(1) Лицензия на ведение образовательной деятельности предоставляет волости или городу право на организацию в соответствующей школе образовательной деятельности

на уровнях образования или школьных ступенях основной школы, указанных в лицензии на ведение образовательной деятельности. Решение о выдаче лицензии на ведение образовательной деятельности принимается ответственным за сферу министром.

(2) Содержатель школы подает ответственному за сферу министру ходатайство о выдаче лицензии на ведение образовательной деятельности не позднее чем за пять месяцев до начала учебного года.

(3) К ходатайству прилагаются:

- 1) решение об учреждении школы;
- 2) положение о школе;
- 3) школьная программа обучения;
- 4) подтверждение содержателя школы о наличии соответствующих квалификационным требованиям директора, заведующего учебной частью и учителей;  
[RT I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2013 г.]
- 5) письменное согласие поставщика услуги школьного здравоохранения оказывать услугу школьного здравоохранения и данные о наличии разрешения на деятельность в сфере услуг школьного здравоохранения.
- 6) данные о наличии помещений, зданий, территории, оборудования учебных помещений и учебных зданий, необходимых для деятельности школы, и их соответствии требованиям охраны здоровья и безопасности;
- 7) мнение уездного старейшины об учреждаемой школе;
- 8) документ, подтверждающий уплату государственной пошлины.

(4) При первом ходатайстве о выдаче лицензии на ведение образовательной деятельности вместо школьной программы обучения может быть представлен проект школьной программы обучения без представления предметных программ.

(5) При первом ходатайстве о выдаче лицензии на ведение образовательной деятельности выдается срочная лицензия на ведение образовательной деятельности сроком действия до пяти учебных лет. В течение срока действия срочной лицензии на ведение образовательной деятельности осуществляется административный надзор за учебно-воспитательной деятельностью в школе. Если в ходе административного надзора не было издано предписаний, или в случае своевременного их выполнения к ходатайству о выдаче новой лицензии на ведение образовательной деятельности не требуется прилагать сведения и документы, указанные в части 3 настоящей статьи, и ответственный за сферу министр по ходатайству содержателя школы выдает новую бессрочную лицензию на ведение образовательной деятельности, за исключением установленного частью 6 случая.

[RT I, 13.03.2014, 4 - вступ. в силу 01.07.2014 г.]

(6) Если школа, действующая на основании срочной лицензии на ведение образовательной деятельности и ходатайствующая о выдаче новой лицензии, представила документы, подтверждающие выполнение предписаний, сделанных в ходе административного надзора, но для проверки фактического выполнения предписаний, по оценке ответственного за сферу министра, необходимо проведение нового административного надзора, то ответственный за сферу министр выдает срочную лицензию на ведение образовательной деятельности сроком действия до пяти учебных лет.

[RT I, 13.03.2014, 4 - вступ. в силу 01.07.2014 г.]

(7) Ответственный за сферу министр рассматривает ходатайство о выдаче лицензии на ведение образовательной деятельности в течение двух месяцев со дня подачи ходатайства. Для проведения экспертизы проекта школьной программы обучения ответственный за сферу министр может продлить срок рассмотрения ходатайства о выдаче лицензии на ведение образовательной деятельности до двух месяцев, известив об этом ходатайствующего о выдаче лицензии на ведение образовательной деятельности в письменной воспроизводимой форме.

(8) Ответственный за сферу министр не выдает лицензию на ведение образовательной деятельности, если к ходатайству не приложены данные или документы, предусмотренные частью 3 настоящей статьи, либо они не соответствуют требованиям, установленным правовыми актами, если учебно-материальная база не соответствует потребностям, вытекающим из школьной программы обучения, если школой не выполнены требования к обработке персональных данных деликатного характера, вытекающие из Закона о защите персональных данных, либо если школа, действовавшая на основании временной лицензии на ведение образовательной деятельности, не представила документы, подтверждающие выполнение предписаний, сделанных в ходе административного надзора.

[RT I, 13.03.2014, 4 - вступ. в силу 01.07.2014 г.]

(9) О выдаче лицензии на ведение образовательной деятельности или об отказе в этом ходатайствующий о выдаче лицензии на ведение образовательной деятельности извещается в письменной воспроизводимой форме в течение пяти рабочих дней.

(10) Форма лицензии на ведение образовательной деятельности устанавливается ответственным за сферу министром.

#### **Статья 64. Признание недействительной лицензии на ведение образовательной деятельности в муниципальной школе**

(1) Ответственный за сферу министр признает лицензию на ведение образовательной деятельности недействительной, если:

1) в ходе административного надзора выявится, что работающие в школе директор, заведующий учебной частью учителя и опорные специалисты не соответствуют квалификационным требованиям, обучение не соответствует требованиям государственных программ обучения или установленной на их основе школьной программы обучения, применение предусмотренных правовыми актами мер по поддержке развития учащихся, не согласуется с требованиями правовых актов, учебная среда не соответствует требованиям безопасности, охраны здоровья и программы обучения, либо деятельность школы в ином отношении противоречит законам или изданным на их основании правовым актам и предписания по устранению недостатков в течение предусмотренного срока и в предусмотренном порядке не выполнялись;

[RT I, 13.03.2014, 4 - вступ. в силу 01.07.2014 г.]

2) школой в течение одного года после выдачи лицензии на ведение образовательной деятельности не начата образовательная деятельность;

3) деятельность школы прекращена.

(2) О признании лицензии на ведение образовательной деятельности недействительной волостная или городская управа извещается в письменной воспроизводимой форме в течение пяти рабочих дней.

## **Статья 65. Начало образовательной деятельности в государственной школе**

Предпосылкой для начала образовательной деятельности в государственной школе является наличие данных и документов, установленных частью 3 статьи 63 настоящего Закона.

### **Раздел 2.**

#### **Школьная документация**

## **Статья 66. Положение о школе**

(1) Школа имеет положение, которым устанавливаются:

- 1) наименование школы;
- 2) местонахождение и места осуществления деятельности школы;
- 3) организационно-правовая форма школы;
- 4) задачи попечительского совета и директора школы;
- 5) организация учебы и воспитания в школе, в том числе вид и уровень получаемого в школе образования, язык или языки обучения, проводимое в школе обучение по стационарной или нестационарной форме либо обе формы обучения и при необходимости работающие в школе классы и группы для учащихся с особыми образовательными потребностями;
- 6) основы организации деятельности, проводимой в школе вне рамок программы обучения;
- 7) права и обязанности учащихся и родителей, в том числе порядок избрания первого ученического представительства, а также порядок одобрения ученическим контингентом положения об ученическом представительстве;
- 8) права и обязанности работников школы;
- 9) основы хозяйствования и делопроизводства.

(2) Положение о государственной школе устанавливается ответственным за сферу министром, положение о муниципальной школе устанавливается в порядке, установленном содержанием школы. Положение о школе и изменения в нем до установления представляются попечительскому совету, ученическому представительству и педагогическому совету школы для выражения мнения.

## **Статья 67. Программа развития школы**

(1) Для обеспечения последовательности развития школы составляется программа развития школы. Программа развития составляется на срок не менее трех лет. В программе развития определяются цели и основные направления развития школы.

(2) Подготовка программы развития и изменений в ней осуществляется в сотрудничестве с попечительским советом, ученическим представительством, педагогическим советом и экспертами, из школы или вне школы. Программа развития утверждается содержанием школы или уполномоченным им лицом, а директор школы отчитывается о ее выполнении в порядке, установленном содержанием школы. Программа развития и изменения в ней представляются до утверждения попечительскому совету, ученическому представительству и педагогическому совету школы для выражения мнения.

(3) Директор школы организует обнародование программы развития на интернет-сайте школы.

[РТ I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2013 г.]

### **Статья 68. Правила внутреннего распорядка школы**

(1) Правила внутреннего распорядка школы устанавливаются директором, и они являются обязательными для исполнения учащимися и работниками школы.

(2) Правила внутреннего распорядка школы и изменения в них представляются до установления попечительскому совету школы и ученическому представительству для выражения мнения.

### **Статья 69. Обнародование школьной документации**

(1) Школа обнародует школьную программу обучения, положение о школе, программу развития, правила внутреннего распорядка школы и правила внутреннего распорядка ученического дома-интерната на своем интернет-сайте и создает в школе возможности для ознакомления с ними на бумажном носителе.

(2) Правила внутреннего распорядка школы и правила внутреннего распорядка ученического дома-интерната вывешиваются в школе на видном для учащихся месте.

### **Статья 70. Обязательная документация по учебно-воспитательной деятельности школы**

(1) Обязательными документами по учебно-воспитательной деятельности школы являются:

- 1) общий план работы;
- 2) книга движения учащихся;
- 3) классные журналы;
- 4) журнал учета бланков свидетельств об окончании основной школы и гимназии и табелей успеваемости;
- 5) журнал выдачи похвальных грамот, медалей и других наград;
- 6) журналы кружков по интересам;
- 7) журналы групп продленного дня;
- 8) журналы групп ученического дома-интерната.

(2) Обязательная документация по учебно-воспитательной работе школы ведется на бумажном носителе или в электронном виде. Данные, представляемые в обязательных документах по учебно-воспитательной деятельности школы, а также порядок заполнения и ведения документации устанавливаются ответственным за сферу министром.

### Раздел 3.

#### Руководство школой

##### Статья 71. Директор

(1) Школой руководит директор. В пределах своей компетенции директор несет ответственность за организацию и результативность учебно-воспитательной деятельности и иную проводимую в школе деятельность, общее состояние и развитие школы, а также за правомерное и целесообразное использование денежных средств школы.

[RT I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2013 г.]

(2) Директор:

- 1) несет ответственность за составление и реализацию программы развития школы;
- 2) утверждает школьную программу обучения;
- 3) представляет школу и действует от имени школы, а также распоряжается бюджетными средствами школы в пределах полномочий, предоставленных настоящим Законом и положением о школе;
- 4) устанавливает принципы оплаты труда в школе, представляя их до утверждения учителям и попечительскому совету для выражения мнения, а также содержателю школы на согласование;
- 5) заключает трудовые договоры с учителями и другими работниками;
- 6) утверждает в порядке, установленном содержателем школы, штатный состав работников школы;
- 7) вносит содержателю школы и попечительскому совету предложение об увеличении в исключительных случаях количества учащихся в классе основной школы;
- 8) устанавливает порядок внутреннего оценивания в школе;
- 9) устанавливает условия и порядок оценочного собеседования;
- 10) выполняет иные возложенные на него законом или изданными на основе закона правовыми актами обязанности.

[RT I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2013 г.]

(3) Директор издает приказы в пределах своей компетенции.

(4) Для замещения вакантной должности директора проводится публичный конкурс.

(5) Конкурс для замещения вакантной должности директора объявляется содержателем школы.

(6) Порядок проведения конкурса на замещение вакантной должности директора утверждает содержатель школы, представляя его предварительно попечительскому совету для выражения мнения.

[RT I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2013 г.]

(7) С директором муниципальной школы трудовой договор заключает волостной старейшина или мэр города, либо уполномоченное ими должностное лицо. С директором государственной школы трудовой договор заключает ответственный за сферу министр или уполномоченное им должностное лицо.

[RT I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2013 г.]

## **Статья 72. Педагогический совет**

(1) Школа имеет педагогический совет, задачей которого является анализ и оценка, в пределах своей компетенции, обучения и воспитания, а также принятие решений, касающихся обучения и воспитания.

[RT I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2013 г.]

(2) Членами педагогического совета являются директор, заведующий учебной частью, учителя, опорные специалисты школы и другие назначенные директором лица. К работе педагогического совета привлекается представитель ученического представительства.

[RT I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2013 г.]

(3) Задачи и порядок работы педагогического совета устанавливаются ответственным за сферу министром.

## **Статья 73. Попечительский совет**

(1) Попечительский совет является постоянно действующим органом, задачей которого является осуществление совместной деятельности учащихся, учителей школы, держателя школы, родителей учащихся, выпускников и поддерживающих школу организаций по направлению, планированию и наблюдению учебы и воспитания, создание лучших условий для учебы и воспитания. Попечительский совет создается и регламент его работы устанавливается в порядке, установленном держателем школы.

[RT I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2013 г.]

(1<sup>1</sup>) Попечительский совет:

1) принимает участие в подготовке программы развития школы и выражает о ней до утверждения свое мнение;

2) выражает мнение относительно утверждения и изменения положения о школе;

3) выражает мнение об утверждении и изменении школьной программы обучения, в том числе дает согласие на изменение перечня учебных предметов в порядке, установленном статьей 15 настоящего Закона;

4) дает согласие на увеличение в порядке исключения количества учащихся в классе основной школы;

5) выражает мнение о проекте условий и порядка приема в школу;

6) дает согласие на изменение установленных ответственным за сферу министром сроков каникул;

7) выражает мнение об установлении и изменении правил внутреннего распорядка школы;

8) устанавливает порядок проведения конкурса на замещение вакантных должностей заведующего учебной частью, учителей, опорных специалистов и других занимающихся обучением и воспитанием лиц;

9) выражает мнение о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности директора;

10) выражает мнение о проекте бюджета муниципальной школы;

11) выражает мнение о проекте условий и порядка проведения развивающих собеседований;

12) выражает мнение о порядке внутреннего оценивания в школе;

13) выражает мнение о принципах организации оплаты труда в школе;

14) выражает мнение о правилах внутреннего распорядка ученического дома-интерната;  
15) дает оценку деятельности по интересам, необходимости группы продленного дня и ученического дома-интерната и организации их работы;

16) выражает мнение о реорганизации и прекращении деятельности школы;

17) выполняет иные возложенные на него законом или изданными на основе закона правовыми актами задачи и вносит держателю школы предложения по улучшению решения связанных со школой вопросов.

[RT I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2013 г.]

(2) В попечительский совет основной школы входят представители содержателя школы, педагогического совета, родителей, выпускников и поддерживающих школу организаций, причем представители родителей, выпускников и поддерживающих школу организаций составляют большинство в попечительском совете. Если в основной школе образовано ученическое представительство, то в состав попечительского совета входит дополнительно представитель, назначенный ученическим представительством.

(3) В попечительский совет гимназии входит дополнительно представитель учащихся. В остальном применяются положения, установленные относительно состава попечительского совета основной школы.

(4) В попечительский совет основной школы и гимназии, действующих как единое учреждение, входят как минимум два представителя педагогического совета, один из которых представляет учителей основной школы, а другой – гимназии, а также представители родителей учащихся как основной школы, так и гимназии. В остальном применяются положения, установленные относительно состава попечительского совета гимназии.

(5) В попечительский совет общеобразовательной школы и детского учреждения, действующих как единое учреждение, входят как минимум два представителя педагогического совета, один из которых представляет учителей школы, а другой – детского учреждения, а также представители родителей как учащихся школы, так и детей детского учреждения. В остальном применяются положения, установленные относительно состава попечительского совета основной школы или гимназии.

(6) В школе, в которой обучение ведется только по нестационарной форме, в состав попечительского совета не входят представители родителей. В остальном применяются положения, установленные относительно состава попечительского совета гимназии либо основной школы и гимназии, действующих как единое учреждение.

(7) В попечительский совет общеобразовательной школы и школы по интересам, действующих как единое учреждение, входят дополнительно представитель педагогического совета, представляющий учителей школы по интересам, а также один представитель учащихся школы по интересам. Если в такой школе действует ученическое самоуправление школы по интересам, то в попечительский совет входит и его представитель. Если в такой школе по интересам учатся также несовершеннолетние, то в состав попечительского совета входит и представитель родителей учащихся школы по интересам.

(8) Представители родителей, выпускников и поддерживающих школу организаций, входящие в состав попечительского совета, не могут быть работниками школы.



(9) Попечительский совет избирает из числа своих членов председателя и заместителя председателя. Собрания попечительского совета проводятся в течение учебного года не реже одного раза в четыре месяца.

(10) Директор подотчетен попечительскому совету.

(11) Учащийся и родитель имеют право обращаться к попечительскому совету школы по спорным вопросам, касающимся учебы и воспитания.

#### **Раздел 4.**

### **Работники школы**

#### **Статья 74. Работники школы**

(1) Работниками школы являются директор, заведующий учебной частью, учителя, опорные специалисты, другие занимающиеся обучением и воспитанием и иные работники.

(2) Штатный состав работников школы утверждает директор школы в порядке, установленном содержанием школы.

(3) Права, обязанности и ответственность работников школы определяются положением о школе, установленными работодателем правилами трудового распорядка, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

(4) Трудовые договоры с работниками школы заключает директор. С учителем, принимаемым на работу на основе международного договора, директор заключает трудовой договор на срок, определенный международным договором.

(5) Квалификационные требования к директору, заведующему учебной частью, учителям и опорным специалистам устанавливает ответственный за сферу министр постановлением.

(6) Для замещения вакантных должностей заведующего учебной частью, учителей, опорных специалистов и других лиц, занимающихся обучением и воспитанием, директор проводит публичный конкурс, если международным договором не установлено иное. Порядок проведения конкурса устанавливается попечительским советом школы по предложению директора.

(7) Если в ходе проводимого для замещения вакантной должности учителя конкурса не находится соответствующий квалификационным требованиям учитель, директор вправе заключить срочный трудовой договор на срок до одного года с лицом, имеющим как минимум среднее образование. В таком случае директор в течение года проводит новый публичный конкурс.

(8) [Недействительно- RT I, 13.12.2013, 5 - вступ. в силу 23.12.2013 г.]

## **Статья 75. Учителя**

[RT I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2013 г.]

(1) В основной школе и гимназии работают классные учителя и учителя по одному или нескольким учебным предметам.

(2) Основная задача учителя – способствовать развитию каждого учащегося и помогать учащемуся формировать соответствующий интересам и способностям образовательный путь. Служебная обязанность учителя – развивать свои профессиональные навыки и быть в курсе новшеств в области образования.

(3) Основой для учета рабочего времени и оплаты труда учителя является должность. Рабочее время учителя распределяется между непосредственной учебно-воспитательной работой и другими заданиями, вытекающими из трудового договора, должностной инструкции и правил организации труда или данными работодателем.

(4) Квалификационным требованием к учителю является наличие как минимум высшего образования и педагогических компетенций, соответствующих установленным на основании части 5 статьи 74 настоящего Закона квалификационным требованиям.

[RT I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2013 г.]

## **Статья 76. Минимальная ставка заработной платы учителя**

[RT I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.01.2014 г.]

(1) О минимальной ставке заработной платы учителей договариваются на условиях и в порядке, установленных Законом о коллективном договоре:

1) в качестве представителя работодателей ответственный за сферу министр и уполномоченные представители общегосударственных союзов единиц местных самоуправлений или уполномоченные представители единиц местного самоуправления и содержащих частные школы частноправовых юридических лиц, и

2) в качестве представителя работников уполномоченные представители зарегистрированных объединений учителей.

(2) На основании соглашения, указанного в части 1 настоящей статьи, Правительство Республики устанавливает минимальную ставку заработной платы учителя постановлением.

(3) В случае недостижения соглашения, указанного в части 1 настоящей статьи, минимальную ставку заработной платы учителя устанавливает Правительство Республики постановлением, указанным в части 2 настоящей статьи.

[RT I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.01.2014 г.]

## **Статья 77. Стартовое пособие учителя**

(1) Стартовое пособие учителя (далее – *стартовое пособие*) – это пособие, выплачиваемое учителю, который впервые поступает на работу в школу.

(2) О стартовом пособии может ходатайствовать лицо, которое:

1) окончило проводившуюся на уровне высшего образования учебу по специальности учителя и в течение 18 месяцев после его окончания впервые поступает на работу в

школу в качестве учителя, за исключением школ, расположенных в Таллинне или Тарту. В течение четырех месяцев после окончания учебы на уровне высшего образования по специальности учителя о стартовом пособии может ходатайствовать также лицо, которое впервые поступило на работу в качестве учителя во время учебы по специальности учителя или непосредственно предшествовавшей этому учебы в бакалавриате, при условии, что период времени между окончанием бакалавриата и началом учебы по специальности учителя составляло не более одного года. Право лица, находящегося в год окончания проводимого на уровне высшего образования обучения по специальности преподавателя в отпуске по беременности и родам, военнообязанного, призванного на срочную службу, или лица, проходившего педагогическую практику в иностранном государстве, ходатайствовать о стартовом пособии продлевается соответственно на время отпуска по беременности и родам, а также отпуска по уходу за ребенком, на время прохождения срочной или альтернативной службы либо на время прохождения педагогической практики;

[RT I, 10.07.2012, 2 - вступ. в силу 01.04.2013 г.]

2) работает не менее чем на 0,5 ставки в школе учителем, причем при расчете 0,5 ставки в нее включаются также одновременная работа учителем курсов профессиональной подготовки или учителем общеобразовательных предметов в профессиональном учебном заведении, за исключением профессиональных учебных заведений, расположенных в Таллинне или Тарту;

3) соответствует предъявляемым к должности квалификационным требованиям, и

4) владеет эстонским языком на уровне установленной Законом о языке категории владения языком C1.

(3) Размер стартового пособия устанавливается ежегодно Законом о государственном бюджете.

(3<sup>1</sup>) Если учитель работает меньше чем на 1,0 ставки, размер стартового пособия учителя меняется пропорционально заполняемой ставке в учебный год выплаты стартового пособия.

[RT I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2013 г.]

(4) Лицо, получившее стартовое пособие, обязано вернуть выплаченное ему пособие, если его непрерывная работа учителем прекратится до истечения пяти лет со даты получения первой части пособия. Работа считается непрерывным в период стойкой нетрудоспособности лица, получившего стартовое пособие, или в случае, если стаж работы учителем в школе лица, получившего стартовое пособие, в соответствии с условиями, установленными пунктами 1 и 2 части 2 настоящей статьи, не прерывается в течение указанного пятилетнего периода более чем на три месяца подряд. Стартовое пособие следует вернуть в течение трех лет с даты представления извещения о возврате стартового пособия, ежегодно в размере одной трети от подлежащей возврату суммы стартового пособия.

(5) Лицо, получившее стартовое пособие, не обязано возвращать выплаченное ему пособие в случае, если оно отказалось от трудового договора при наличии исключительных обстоятельств в связи с существенным нарушением работодателем своих обязанностей, либо если работодатель отказался от трудового договора при наличии исключительных обстоятельств, поскольку продолжение трудовых отношений на оговоренных условиях становится невозможным из-за уменьшения объема работы

или реорганизацией труда, либо в ином случае прекращения работы (сокращение штатов).

(6) Порядок ходатайствования о стартовом пособии, его выплаты и обратном взыскании устанавливается ответственным за сферу министром.

## **Раздел 5.**

### **Внутреннее оценивание школы** [RT I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2013 г.]

#### **Статья 78. Внутреннее оценивание школы**

(1) В школе проводится внутреннее оценивание. Внутреннее оценивание – постоянный процесс, целью которого является обеспечить поддерживающие развитие учащихся условия и последовательное развитие школы. Для этого выявляются сильные стороны школы и требующие улучшения области, исходя из которых составляется программа развития школы. Исходя из указанной цели при внутреннем оценивании школы проводится анализ учебно-воспитательной деятельности и руководства школой, а также оценивается их результативность.

(2) Внутреннее оценивание школы проводится не реже одного раза за период действия программы развития школы.

(3) Порядок внутреннего оценивания школы устанавливает директор, представляя его предварительно попечительскому совету для выражения мнения.  
[RT I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2013 г.]

**Статья 79.** [Исключена.]

## **Раздел 6.**

### **Реорганизация, передача содержания и прекращение деятельности школы**

#### **Статья 80. Реорганизация и прекращение деятельности школы**

(1) Реорганизует школу и прекращает деятельность школы содержатель школы, заслушав предварительно мнение попечительского совета и ученического представительства. Реорганизация и прекращение деятельности государственной школы осуществляются на основании Закона о Правительстве Республики с учетом особенностей, установленных настоящей статьей.  
[RT I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2013 г.]

(2) Реорганизация школ осуществляется следующим образом:

- 1) школы объединяются в одну или несколько школ, причем объединяемые школы прекращают деятельность, и на их базе учреждается новая школа или новые школы;
- 2) школа или школы присоединяются к другой школе и присоединяемая школа или присоединяемые школы прекращают деятельность;
- 3) школа разделяется не менее чем на две школы, и разделяемая школа прекращает деятельность;

4) школа отделяется от другой школы, в результате чего учреждается новая школа и сохраняется первоначальная школа;

5) изменяется установленная статьей 2 настоящего Закона организационно-правовая форма основной школы или гимназии.

(3) Министерство образования и науки, уездный старейшина по месту нахождения школы, школа, родители, учащиеся, волостные и городские управы по месту жительства учащихся должны быть извещены о решении о реорганизации и прекращении деятельности школы в позволяющей письменное воспроизведение форме не позднее чем за пять месяцев до начала нового учебного года.

(4) Если содержанием школы принято решение о реорганизации школы и изменении организационно-правовой формы основной школы или гимназии таким образом, что образовательная деятельность на каком-либо уровне образования или на какой-либо школьной ступени основной школы прекращается, то решением о реорганизации может предусматриваться поэтапное прекращение образовательной деятельности на соответствующем уровне образования или на соответствующей школьной ступени основной школы, а также прекращение в части классов учебной работы еще до окончательной реорганизации школы.

(5) Реорганизация школы осуществляется или деятельность школы прекращается в период с 1 июля по 31 августа того же года.

(6) В случаях, предусмотренных пунктами 1, 3 и 4 части 2 настоящей статьи, подается ходатайство о выдаче учрежденной в результате реорганизации новой муниципальной школе лицензии на ведение образовательной деятельности.

(7) В случае, предусмотренном пунктом 5 части 2 настоящей статьи, ходатайство о выдаче лицензии на ведение образовательной деятельности подается, если в результате реорганизации в школе будет проводиться обучение на школьной ступени основной школы или на уровне образования, относительно которой школа не имеет действующей лицензии на ведение образовательной деятельности. Если в результате реорганизации прекращается проведение обучения на какой-либо школьной ступени основной школы или на каком-либо уровне образования, то ответственный за сферу министр вносит соответствующие изменения в выданную школе лицензию на ведение образовательной деятельности либо выдает новую лицензию.

(8) При присоединении детского учреждения или школы по интересам к общеобразовательной школе применяются положения настоящего Закона. При реорганизации и прекращении деятельности действующих как единое учреждение общеобразовательной школы и детского учреждения либо общеобразовательной школы и школы по интересам применяются положения настоящего Закона.

(9) Содержатель школы обеспечивает учащимся прекратившей деятельность школы возможность продолжить учебу в другой школе.

## **Статья 81. Передача содержания школы**

(1) Государство вправе передать содержание государственной школы волости или городу, а волость или город вправе передать содержание муниципальной школы государству либо другой волости или другому городу.

(2) При передаче содержания государственной школы волости или городу и при передаче содержания муниципальной школы государству либо другой волости или другому городу применяются положения Обязательственно-правового закона, касающиеся перехода предприятия, с вытекающими из настоящего Закона особенностями.

(3) Одновременно с подачей ходатайства о передаче содержания государственной школы волости или городу либо о передаче содержания муниципальной школы другой волости или другому городу на условиях и в порядке, установленных правовыми актами, подается ходатайство о выдаче передаваемой школе лицензии на ведение образовательной деятельности. При передаче содержания муниципальной школы государству лицензия на ведение образовательной деятельности в передаваемой школе признается недействительной.

(4) Передача содержания государственной школы волости или городу и передача содержания муниципальной школы государству либо другой волости или другому городу определяется административным договором, заключаемым между волостной или городской управой и ответственным за сферу министром либо между волостными или городскими управами. Обязательными условиями административного договора являются:

- 1) дата передачи содержания школы;
- 2) задачи передаваемой школы;
- 3) условия и порядок продолжения учебы учащихся;
- 4) условия и порядок продолжения работы работников школы в передаваемой школе с учетом условий и порядка, установленных правовыми актами, регулирующими трудовые отношения;
- 5) условия, порядок и срок передачи имущества, находящегося в пользовании школы, новому держателю школы с учетом условий и порядка, установленных правовыми актами;
- 6) условия, порядок и срок передачи делопроизводства школы новому держателю школы;
- 7) разрешение возможных организационных и бюджетных вопросов, сопутствующих передаче содержания школы, и иных вопросов, касающихся имущественных обязанностей и прав.

(5) При передаче содержания школы новый держатель школы обеспечивает учащимся возможность продолжить получение общего образования в школе.

(6) Передача содержания школы производится по окончании последней учебной четверти. Учащиеся и работники школы уведомляются о решении о передаче содержания школы не позднее чем за два месяца до начала нового учебного года.

(7) Передача содержания действующих как единое учреждение общеобразовательной школы и детского учреждения либо общеобразовательной школы и школы по интересам другой волости или другому городу производится в порядке, установленном настоящей статьей.

## Глава 6.

### ФИНАНСИРОВАНИЕ ШКОЛЫ

#### Статья 82. Финансирование и бюджет школы

(1) Школа имеет свой бюджет.

(2) Доходы бюджета школы образуются за счет отчислений из государственного и волостного или городского бюджетов, поступлений от частноправовых юридических лиц, пожертвований и доходов от установленной положением о школе деятельности вне рамок школьной программы обучения.

(3) Расходы муниципальной школы покрываются содержателем школы. Исходя из количества учащихся в муниципальных школах и в соответствии с Законом о государственном бюджете из средств государственного бюджета ежегодно устанавливается субсидия волостям и городам для покрытия расходов на рабочую силу учителей, директоров и заведующих учебной частью муниципальных школ и расходов, связанных с их дополнительным обучением, с инвестициями в муниципальные школы, а также с приобретением учебных пособий, указанных в части 1 статьи 20 настоящего Закона. Если расходы, связанные с учебными пособиями, указанными в части 1 статьи 20 настоящего Закона, покрыты, или если по школьной программе обучения не требуется использование этих пособий, то субсидия, выделенная из государственного бюджета на покрытие расходов, связанных с учебными пособиями, может быть использована для предоставления возможности бесплатного пользования другими учебными пособиями, необходимыми для прохождения школьной программы обучения. Волость или город может субсидию, выделенную из государственного бюджета на покрытие расходов, связанных с инвестициями, использовать на расходы на рабочую силу опорных специалистов, указанных в части 2 статьи 37 настоящего Закона или на обеспечение указанной там же услуги, а также на покрытие других расходов, указанных в настоящей части.

[RT I, 11.03.2015, 3 - вступ. в силу 21.03.2015 г.]

(4) В государственном бюджете предусматриваются средства в поддержку субсидируемых государством мест в ученических домах-интернатах (далее – *субсидия ученическим домам-интернатам*), исходя из количества учащихся, принятых на субсидируемые государством места в ученических домах-интернатах, субсидии ученическим домам-интернатам на одно место и постановления, принятого на основании части 6 статьи 39 настоящего Закона. Волость или город и Министерство образования и науки заключают договор для поддержки мест в ученическом доме-интернате.

[RT I, 11.03.2015, 3 - вступ. в силу 21.03.2015 г.]

(5) Условия и порядок использования субсидии ученическим домам-интернатам, а также распределение субсидии между содержателями школ устанавливаются Правительством Республики. При распределении субсидии ученическим домам-интернатам между содержателями школ следует исходить из количества учащихся согласно информационной системе образования, проживающих на субсидируемых государством местах в ученических домах-интернатах, по состоянию на 10 ноября года, предшествовавшего планируемому году.

(6) В государственном бюджете волостям и городам могут быть предусмотрены субсидии на покрытие расходов, связанных с транспортировкой учащихся, а также на покрытие расходов, связанных с размещением учащихся гимназии. Условия и порядок использования указанной в настоящей части субсидии, а также распределение субсидии между волостями и городами устанавливаются Правительством Республики.

(6<sup>1</sup>) В государственном бюджете волостям и городам может быть предусмотрена субсидия на расходы на рабочую силу учителей муниципальных школ, если применение частей 1 и 3 статьи 21 настоящего Закона или количество учащихся в единственной муниципальной гимназии, содержащейся на административной территории волости или города, обуславливает особенности при применении государственной программы обучения. Условия и порядок использования указанной в настоящей части субсидии, а также распределение субсидии между волостями и городами устанавливаются Правительством Республики.

[RT I, 11.03.2015, 3 - вступ. в силу 21.03.2015 г.]

(7) Основой для исчисления субсидии, выделяемой из государственного бюджета волостям и городам на покрытие расходов муниципальных школ, указанных в части 3 настоящей статьи, является количество учащихся согласно информационной системе образования по состоянию на 10 ноября года, предшествовавшего планируемому году.

(7<sup>1</sup>) В государственном бюджете школам, организующим тюремное обучение, предусматриваются средства в поддержку связанных с тюремным обучением расходов на рабочую силу и дополнительное обучение учителей, директоров и заведующих учебной частью, а также учебной литературы, исходя из количества учащихся, находящихся на тюремном обучении, и государственных программ обучения. Волость или город и Министерство образования и науки заключают договор для поддержки тюремного обучения.

[RT I, 11.03.2015, 3 - вступ. в силу 21.03.2015 г.]

(8) В государственном бюджете государственным школам, организующим больничное обучение, предусматриваются средства на покрытие связанных с больничным обучением расходов на рабочую силу и дополнительное обучение учителей, директоров и заведующих учебной частью, а также на учебную литературу.

[RT I, 11.03.2015, 3 - вступ. в силу 21.03.2015 г.]

(9) Расходы государственной школы покрываются в объеме, предусмотренном для государственных школ ежегодно Законом о государственном бюджете в статье расходов сферы управления Министерства образования и науки.

(10) Попечительский совет муниципальной школы выражает свое мнение о проекте бюджета муниципальной школы в соответствии с порядком, установленным правовыми актами волостной или городской управы. Бюджет муниципальной школы утверждается содержателем школы в соответствии с правовыми актами волостного или городского собрания либо волостной или городской управы. Бюджет государственной школы утверждается ответственным за сферу министром.

(11) За участие в обучении на уровне основного или среднего образования, проводимого на основании школьной программы обучения в муниципальной или государственной школе, нельзя требовать от учащихся или родителей софинансирования. В части



проводимой в школе деятельности, не являющейся частью школьной программы обучения (деятельность вне рамок программы обучения), можно расходы покрывать на условиях и в порядке, установленных положением о школе, путем софинансирования участников деятельности вне рамок программы обучения.

[РТ I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2013 г.]

### **Статья 83. Участие в покрытии расходов на деятельность муниципальной школы**

(1) В покрытии расходов на деятельность муниципальной школы участвуют в полном объеме другие волости и города пропорционально числу обучающихся в этой школе учащихся, места жительства которых согласно регистру населения находятся на административной территории этих волостей или городов.

(2) При покрытии расходов на деятельность муниципальной школы исходят из настоящего Закона, если между волостями или городами не имеется иной договоренности.

(3) В настоящем Законе расходы на деятельность понимаются в смысле Закона о бухгалтерском учете.

(4) В расходы на деятельность не включаются:

- 1) расходы, связанные с учебой и деятельностью учащегося по интересам, которые покрываются учащимся или родителем;
- 2) расходы, покрываемые за счет отчислений из государственного бюджета;
- 3) расходы, производимые за счет поступлений от частноправовых юридических лиц, пожертвований и доходов от установленной положением о школе деятельности школы вне рамок программы обучения;
- 4) расходы, связанные с видами деятельности, осуществляемыми вне рамок программы обучения;
- 5) расходы на оперативный лизинг, связанный со школьными зданиями;
- 6) амортизация и переоценка основного имущества;
- 7) расходы на налог с оборота, связанный с приобретением основного имущества.

(5) Волостная или городская управа письменно сообщает волостям и городам, участвующим в покрытии расходов на деятельность муниципальных школ, расчетную стоимость расходов на деятельность по содержанию одного ученического места не позднее 30 ноября года, предшествовавшего бюджетному году. Расчетная стоимость расходов на деятельность по содержанию одного ученического места определяется путем деления суммы планируемых на бюджетный год расходов на деятельность муниципальных школ волости или города, на количество учащихся, обучающихся в муниципальных школах, расположенных на территории волости или города, по состоянию на 10 ноября года, предшествовавшего бюджетному году, согласно информационной системе образования.

(6) При покрытии расходов на деятельность исходят из стоимости расходов на деятельность по содержанию ученического места в школе, где обучается учащийся, которая определяется путем деления суммы расходов на деятельность, определенную бюджетом школы, на количество учащихся школы по состоянию на 10 число этого месяца. Счета за участие в покрытии расходов на деятельность выставляются ежемесячно в части стоимости расходов на деятельность по содержанию 1/12 части

ученического места. Если стоимость расходов на деятельность по содержанию 1/12 части ученического места превышает установленный на основании части 7 настоящей статьи предельный размер расходов на деятельность по содержанию ученического места, то при покрытии расходов на деятельность следует исходить из предельного размера расходов на деятельность по содержанию ученического места на один месяц, за исключением учащихся, обучающихся в классах для учащихся с особыми образовательными потребностями, указанных в пунктах 5–12 части 1 статьи 51 настоящего Закона.

(7) Правительство Республики устанавливает на каждый бюджетный год предельный размер расходов на деятельность по содержанию ученического места на один месяц. При установлении предельного размера расходов на деятельность по содержанию ученического места на один месяц исходят из объема расходов на деятельность муниципальных школ за позапрошлый бюджетный год и из количества учащихся по состоянию на 10 ноября года, предшествовавшего этому бюджетному году, причем в расходы на деятельность не включаются:

- 1) расходы, покрываемые за счет субсидий из фонда выравнивания государственного бюджета;
- 2) расходы на оперативный лизинг, связанный со школьными зданиями;
- 3) амортизация и переоценка основного имущества;
- 4) расходы на налог с оборота, связанный с приобретением основного имущества.

(8) Оспаривание суммы, подлежащей уплате для покрытия расходов на деятельность муниципальной школы, не освобождает другую волость или другой город от обязанности оплаты счета.

## Глава 7.

### АДМИНИСТРАТИВНЫЙ НАДЗОР

#### Статья 84. Осуществление административного надзора

(1) Административный надзор за учебно-воспитательной деятельностью школы осуществляет Министерство образования и науки или по поручению ответственного за сферу министра уездный старейшина по месту нахождения школы (далее - *орган надзора*).

(2) Приоритеты административного надзора, порядок осуществления тематического надзора, оформления его результатов и информирования о результатах устанавливаются ответственным за сферу министром на каждый учебный год до окончания предыдущего учебного года

(3) Орган надзора назначает должностных лиц, осуществляющих административный надзор, привлекая в случае необходимости экспертов.

(4) Квалификационные требования к должностным лицам, осуществляющим административный надзор, устанавливаются ответственным за сферу министром.

## **Статья 85. Задачи должностного лица, осуществляющего административный надзор**

Задачи должностного лица, осуществляющего административный надзор, следующие:

- 1) контролировать выполнение требований, вытекающих из правовых актов, регулирующих учебно-воспитательную деятельность;
- 2) анализировать проблемы при применении правовых актов, регулирующих учебно-воспитательную деятельность.

## **Статья 86. Права должностного лица, осуществляющего административный надзор**

Должностное лицо, осуществляющее административный надзор, вправе:

- 1) посещать школу в целях контроля учебно-воспитательной деятельности, предварительно известив директора;
- 2) принимать участие в собраниях педагогических и попечительских советов и в родительских собраниях;
- 3) знакомиться со школьной документацией;
- 4) получать у школы информацию о применении правовых актов;
- 5) вносить директору и содержателю школы предложения по улучшению деятельности школы и делать обязательные для исполнения предписания по устранению недостатков, имеющихся в учебно-воспитательной деятельности;
- 6) делать директору школы и содержателю частной школы обязательные для исполнения предписания по приведению принятых ими и противоречащих закону или изданному на основе закона иному правовому акту отдельных актов, регулирующих учебно-воспитательную деятельность, в соответствии с законом или изданным на основе закона иным правовым актом;
- 7) вносить уездному старейшине предложение по осуществлению административного надзора за законностью отдельного акта волостной или городской управы либо волостного или городского собрания в соответствии с Законом о Правительстве Республики;
- 8) вносить лицу, в компетенцию которого входит прекращение трудового договора с директором школы, предложения о прекращении трудового договора с директором, совершившим недостойный поступок, должностное виновное деяние или коррупционное деяние, либо издавать предписание о прекращении трудового договора с директором, который не соответствует должностным требованиям.

## **Статья 87. Результаты административного надзора**

(1) Результаты административного надзора оформляются в виде справки.

(2) В справке указываются время и место составления справки, краткие данные об учебном заведении, наименование осуществляющего административный надзор органа надзора, время осуществления административного надзора, имена и фамилии должностных лиц, осуществлявших административный надзор, и привлеченных экспертов, результаты административного надзора, время совершения и описание правонарушений, изданные предписания и внесенные предложения, а также срок извещения об исполнении предписаний.

(3) В предписании указываются:

- 1) имя, фамилия лица или наименование органа, которому адресовано предписание;
- 2) обязанность по совершению действий, необходимых для прекращения правонарушения;
- 3) основание предписания;
- 4) срок исполнения предписания.

(4) Справка утверждается министром образования и науки или уездным старейшиной.

(5) Справка доводится до сведения директора школы и содержателя школы в течение 60 календарных дней с начала осуществления административного надзора.

(6) Если содержатель школы не выполнит предписание в течение указанного в предупреждении срока, то орган надзора может применить штраф в порядке, предусмотренном Законом о субститутивном исполнении и о штрафах. Максимальный размер штрафа составляет 640 евро.

[RT I 2010, 41, 240 - вступ. в силу 01.01.2011 г.]

## **Статья 88. Административный надзор за оказанием услуги школьного здравоохранения**

Административный надзор за оказанием учащемуся услуги школьного здравоохранения на основании настоящего Закона осуществляет в соответствии со своей компетенцией Департамент здравоохранения.

### **Глава 8.**

## **ПРИКЛАДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **Раздел 1.**

#### **Переход**

## **Статья 89. Приведение в соответствие организации учебного процесса**

1) [Недействительно - RT I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2013 г.]

(2) Государственная программа обучения для основной школы и государственная программа обучения для гимназии, установленные на основании части 2 статьи 3 Закона об основной школе и гимназии (RT I, 1993, 63, 892; 2010, 22, 108), действовавшего до вступления в силу настоящего Закона, действительны до приведения их в соответствие с настоящим Законом. Государственные программы обучения приводятся в соответствие с настоящим Законом не позднее 31 декабря 2010 года.

3) [Недействительно - RT I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2013 г.]

(4) В школах, в которых на момент вступления в силу настоящего Закона языком обучения на гимназической ступени является не эстонский язык, часть 3 статьи 21 настоящего Закона применяется в отношении учащихся, начавших учебу в гимназии с 2011/2012 учебного года, и во всей гимназической ступени учебная работа приводится в соответствие с частью 3 статьи 21 настоящего Закона не позднее 1 сентября 2013 года.

(5) Часть 3 статьи 25 настоящего Закона применяется к учащимся, начинающим учебу в гимназии в 2011/2012 учебном году или позднее.

б) [Недействительно - RT I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2013 г.]

(7) До конца 2010/2011 учебного года из учащихся основной школы может быть образован слитный класс, если число учащихся двух или трех классов вместе составляет 20 или менее.

(8) Организация оценивания в школе приводится в соответствие с общими условиями и порядком оценивания, установленными государственными программами обучения на основании части 4 статьи 29 настоящего Закона, использования системы оценок, отличной от системы оценок, установленной частью 2 статьи 29 настоящего Закона, уведомления об оценивании, оставления на дополнительную учебную работу, перевода в следующий класс и оставления на повторный курс обучения: в отношении 1, 4 и 7 классов – не позднее 1 сентября 2011 года; в отношении 2, 5 и 8 классов – не позднее 1 сентября 2012 года; в отношении 3, 6 и 9 классов и гимназии – не позднее 1 сентября 2013 года. До наступления установленных настоящей частью сроков при организации оценивания школы могут исходить из оснований, условий и порядка оценивания учащегося, перевода в следующий класс, оставления на дополнительную учебную работу и оставления на повторный курс обучения, установленных министром образования и науки на основании части 1 статьи 27 Закона об основной школе и гимназии (RT I, 1993, 63, 892; 2010, 22, 108), действовавшего до вступления в силу настоящего Закона.

(9) Учебные предметы, формы и сроки проведения единых выпускных экзаменов в основной школе, а также формы и сроки проведения государственных экзаменов в 2010/2011 учебном году устанавливает министр образования и науки не позднее 30 сентября 2010 года.

(10) Части 3 и 5-8 статьи 31 настоящего Закона применяются с 1 сентября 2013 года.

## **Статья 90. Организация транспорта и возмещение расходов на проезд**

Требование об организации транспорта для учащихся, установленное частью 3 статьи 49 настоящего Закона, применяется с 1 января 2011 года.

## **Статья 91. Приведение в соответствие поддержки развития учащегося**

(1) Часть 2 статьи 37 настоящего Закона применяется с 1 сентября 2011 года.

(2) Правила внутреннего распорядка школы приводятся в соответствие с частью 2 статьи 44 настоящего Закона к 1 сентября 2011 года и частью 9 статьи 58 настоящего Закона не позднее 31 декабря 2010 года.

(3) Статья 45 настоящего Закона применяется с 1 сентября 2011 года.

## **Статья 92. Установление условий и порядка использования субсидии ученическим домам-интернатам и распределения субсидии**

Условия и порядок использования субсидии ученическим домам-интернатам, указанные в части 5 статьи 82 настоящего Закона, и распределение субсидии между содержателями школ устанавливает Правительство Республики с 2011 бюджетного года. До 31 декабря 2010 года действуют условия и порядок обращения с ходатайствами о выдаче субсидии ученическим домам-интернатам, распределения и использования субсидии, формы ходатайств и отчетов и распределение субсидии между содержателями школ, установленные министром образования и науки на основании части 3<sup>2</sup> статьи 44 Закона об основной школе и гимназии (RT I, 1993, 63, 892; 2010, 22, 108), действовавшего до вступления в силу настоящего Закона.

## **Статья 93. Приведение в соответствие организации учебного процесса учащегося с особыми образовательными потребностями**

(1) Школьная программа обучения приводятся в соответствие с частью 2 статьи 47 настоящего Закона и директором назначается координатор учебы учащегося с особыми образовательными потребностями не позднее 1 сентября 2011 года.

(2) Учебно-воспитательная деятельность школы приводится в соответствие со статьей 48 настоящего Закона не позднее 1 сентября 2011 года.

(3) Коррекционные учебные группы, работавшие на момент вступления в силу настоящего Закона, считаются вспомогательными учебными группами, классы для детей с физическими дефектами – классами для учащихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата, классы для детей с речевыми дефектами – классами для учащихся с нарушениями речи, классы для детей с сенсорными дефектами – классами для учащихся с нарушениями зрения или слуха, классы выравнивания – классами для получающих основное образование учащихся, испытывающих трудности в учебе, классы для детей с психическими дефектами – классами для получающих основное образование учащихся с эмоциональными и поведенческими расстройствами, вспомогательные классы – классами для учащихся, обучающихся по упрощенной программе, классы по обучению навыкам самообслуживания – классами для учащихся, обучающихся по программе обучения навыкам самообслуживания, медико-педагогические классы – классами для учащихся, обучающихся по программе медико-педагогических классов, и классы школ санаторного типа – классами для учащихся с тяжелыми соматическими заболеваниями по смыслу части 1 статьи 51 настоящего Закона, и их деятельность приводится в соответствие с настоящим Законом не позднее 1 сентября 2011 года.

(4) При организации деятельности вспомогательных учебных групп, приеме или переводе учащихся в вспомогательные учебные группы и отчислении из указанных групп до приведения их деятельности в соответствие с настоящим Законом исходят из основ организации работы коррекционных учебных групп, установленных на основании части 5 статьи 15 Закона об основной школе и гимназии (RT I, 1993, 63, 892; 2010, 22, 108), действовавшего до вступления в силу настоящего Закона.

(5) При организации деятельности классов для трудновоспитуемых учащихся, приеме или переводе учащихся в классы для трудновоспитуемых учащихся и отчислении из

указанных классов до приведения в соответствие с настоящим Законом исходят из условий и порядка образования классов для получающих основное образование трудновоспитуемых учащихся, установленных на основании части 11 статьи 15 Закона об основной школе и гимназии (РТ I, 1993, 63, 892; 2010, 22, 108), действовавшего до вступления в силу настоящего Закона. Деятельность класса для трудновоспитуемых учащихся приводится в соответствие с настоящим Законом не позднее 1 сентября 2011 года.

(6) При приеме и переводе учащихся в классы для учащихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата, классы для учащихся с нарушениями речи, классы для учащихся с нарушениями зрения, классы для учащихся с нарушениями слуха, классы для учащихся с тяжелыми соматическими заболеваниями, классы для получающих основное образование учащихся с эмоциональными и поведенческими расстройствами, классы для получающих основное образование учащихся, испытывающих трудности в учебе, классы для учащихся со сложными дефектами, классы для учащихся, обучающихся по упрощенной программе, классы для учащихся, обучающихся по программе обучения навыкам самообслуживания, и классы для учащихся, обучающихся по программе медико-педагогических классов, и при отчислении из указанных классов до окончания последней учебной четверти 2010/2011 учебного года следует исходить из основ и порядка приема учащихся в школы санаторного типа и специальные школы (специальные классы) для учащихся с особыми потребностями и отчисления из них, утвержденных на основании части 4 статьи 21 Закона об основной школе и гимназии (РТ I, 1993, 63, 892; 2010, 22, 108), действовавшего до вступления в силу настоящего Закона.

(7) Основы организации учебно-воспитательной работы в классах и группах для учащихся с особыми образовательными потребностями, предусмотренных частью 4 статьи 51 настоящего Закона, условия и порядок приема и перевода учащихся в классы и группы и отчисления из класса или группы устанавливает министр образования и науки не позднее 31 декабря 2010 года.

(8) Предельная норма наполняемости действующих на момент вступления в силу настоящего Закона:

1) классов для получающих основное образование учащихся со сложными дефектами и классов для учащихся, обучающихся по программе обучения навыкам самообслуживания или программе медико-педагогических классов, до 31 августа 2011 года составляет 7 учащихся;

2) классов для получающих основное образование учащихся, испытывающих трудности в учебе, и классов для учащихся, обучающихся по упрощенной программе, до 31 августа 2011 года составляет 16 учащихся;

3) классов для учащихся с соматическими заболеваниями до 31 августа 2011 года составляет 24 учащегося;

4) классов для получающих основное образование учащихся с эмоциональными и поведенческими расстройствами до 31 августа 2011 года составляет 16 учащихся и до 31 августа 2012 года – 10 учащихся.

(9) Пункт 10 части 1 статьи 51 и статья 52 настоящего Закона применяются с 1 января 2011 года.

#### **Статья 94. Переход к регуляции определения школы по месту жительства**

(1) Условия и порядок определения школы по месту жительства, предусмотренные частью 1 статьи 10 настоящего Закона, устанавливает волостная или городская управа не позднее 1 апреля 2011 года. До установления волостной или городской управой условий и порядка определения школ по месту жительства в этой волости или в этом городе применяются правовые акты, установленные на основании статьи 19 Закона об основной школе и гимназии (РТ I, 1993, 63, 892; 2010, 22, 108), действовавшего до вступления в силу настоящего Закона.

(2) Требование об определении должности или структурной единицы, установленной пунктом 1 статьи 13 настоящего Закона, применяется с 1 января 2011 года.

#### **Статья 95. Приведение в соответствие школьной документации**

(1) Положения о школах, установленные на основании части 4 статьи 12 Закона об основной школе и гимназии (РТ I, 1993, 63, 892; 2010, 22, 108), действовавшего до вступления в силу настоящего Закона, действительны до приведения их в соответствие со статьей 66 настоящего Закона, но не дольше 31 декабря 2010 года.

(2) Программа развития школы приводится в соответствие со статьей 67 настоящего Закона не позднее 1 сентября 2011 года.

#### **Статья 96. Превращение заключенного с директором срочного трудового договора в бессрочный трудовой договор**

Заключенный на определенный срок действующий трудовой договор директора, утвержденного на должность до 1 августа 2008 года на основании конкурса, указанного в части 4 статьи 71 настоящего Закона, по истечении срока становится бессрочным трудовым договором.

#### **Статья 97. Приведение в соответствие порядка образования, порядка работы и состава попечительского совета школы**

Порядок образования и порядок работы попечительских советов школ устанавливаются и составы попечительских советов приводятся в соответствие со статьей 73 настоящего Закона не позднее 31 декабря 2010 года. До установления содержанием школы порядка работы попечительского совета при организации работы попечительского совета применяется порядок работы попечительских советов, установленный министром образования и науки на основании части 6 статьи 41 Закона об основной школе и гимназии (РТ I, 1993, 63, 892; 2010, 22, 108), действовавшего до вступления в силу настоящего Закона, но не дольше 31 декабря 2010 года.

#### **Статья 98. Участие в покрытии расходов на деятельность муниципальной школы**

До 31 декабря 2010 года при участии в покрытии расходов на деятельность муниципальной школы исходят из расчетной стоимости расходов на деятельность по содержанию одного ученического места и порядка участия в покрытии расходов на деятельность муниципальной школы, установленными на основании статьи 441 Закона



об основной школе и гимназии (РТ I, 1993, 63, 892; 2010, 22, 108), действовавшего до вступления в силу настоящего Закона.

### **Статья 99. Применение квалификационных требований к учителям**

Требование о наличии высшего образования, установленное частью 2 статьи 75 настоящего Закона, не применяется в отношении классного учителя основной школы, который до вступления в силу настоящего Закона получил педагогическое среднее специальное образование по специальности "классный учитель" или "начальное обучение", а также в отношении учителя-предметника основной школы, который до вступления в силу настоящего Закона получил педагогическое среднее специальное образование по преподаваемому предмету или предметной тематике.

[РТ I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2013 г.]

### **Статья 100. Право оказания услуги школьного здравоохранения**

Врачи, оказывавшие услугу школьного здравоохранения до 1 сентября 2010 года, имеют право продолжать оказание услуги школьного здравоохранения, к которой с 1 сентября 2010 года относятся только действия медицинской сестры, до 31 августа 2014 года.

### **Статья 100<sup>1</sup>. Организационно-правовые формы школы**

Общеобразовательная школа и школа по интересам, действующие по состоянию на 1 сентября 2013 года как единое учреждение, могут продолжать деятельность как единое учреждение.

[РТ I, 11.03.2015, 3 - вступ. в силу 21.03.2015 г.]

### **Статья 100<sup>2</sup>. Обеспечение общего среднего образования**

Государство выполнит установленное частью 2 статьи 7<sup>1</sup> настоящего Закона обязательство содержать в каждом уезде как минимум по одной гимназии не позднее 1 января 2020 года.

[РТ I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2013 г.]

### **Статья 100<sup>3</sup>. Аттестация учителей**

(1) До 31 декабря 2013 года проводится указанная в постановлении министра образования и науки, принятом на основании части 5 статьи 74 настоящего Закона для проверки профессиональных навыков и профессионального мастерства учителей и оценки их квалификационного уровня аттестация, к которой применяются условия и порядок аттестации, действовавшие до 1 сентября 2013 года на основании части 4 статьи 75 настоящего Закона.

(2) Должностные категории, присвоенные при аттестации, проведенной до 31 декабря 2013 года, действуют до истечения срока их действия.

[РТ I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2013 г.]

### **Статья 100<sup>4</sup>. Обеспечение минимальной ставки заработной платы учителей**

При установлении минимальной ставки заработной платы учителя, указанной в частях 2 и 3 статьи 76 настоящего Закона, учителям обеспечиваются минимальные ставки

заработной платы в размере не меньше действовавших в соответствии с должностными категориями, присвоенными при аттестации, до 1 января 2014 года.  
[RT I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.01.2014 г.]

### **Статья 100<sup>5</sup>. Обеспечение доступности учебной литературы**

(1) Часть 2 статьи 20 настоящего Закона применяется в части обеспечения доступности минимально необходимой для выполнения государственных программ обучения учебной литературы с 1 мая 2015 года.

(2) Установленное частью 4 статьи 20 настоящего Закона требование доступности учебной литературы в электронно-цифровой форме на ведущемся Министерством образования и науки портале применяется к учебной литературе, издаваемой с 1 мая 2015 года.

(3) Указанный в части 4 статьи 20 настоящего Закона портал электронно-цифровой учебной литературы вводится в использование и часть 4 и пункт 3 части 7 статьи 20 настоящего Закона применяются к издателям учебной литературы с 1 мая 2015 года.  
[RT I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2013 г.]

### **Статья 100<sup>6</sup>. Предложение государством услуги опорных специалистов**

(1) Министерство образования и науки обеспечивает предложение школам указанной в части 2 статьи 37 настоящего Закона услуги спецпедагога и психолога как минимум в каждом уезде не позднее 1 сентября 2014 года.

(2) Описание указанной в части 2<sup>1</sup> статьи 37 настоящего Закона услуги опорных специалистов, а также объем, условия и порядок оказания этой услуги со стороны государства устанавливаются министром образования и науки не позднее 1 сентября 2014 года.

[RT I, 11.07.2013, 1 - вступ. в силу 01.09.2013 г.]

## **Раздел 2.**

### **Внесение изменений в законы и признание законов недействительными**

**Статьи 101 – 126.** [Изъято из настоящего текста.]

## **Раздел 3.**

### **Вступление Закона в силу**

#### **Статья 127. Вступление Закона в силу**

(1) Закон вступает в силу 1 сентября 2010 года.

(2) Часть 6 статьи 7 и пункт 21 статьи 105 настоящего Закона вступают в силу 1 сентября 2011 года.

(3) Статья 126 настоящего Закона вступает в силу в день, определенный решением Совета Европейского союза о признании недействительным установленного в

отношении Эстонской Республики исключения, на основании, установленном частью 2 статьи 140 Договора о функционировании Европейского союза.