

Главная

Отпуск: продолжительность, виды, обязанность предоставления отпуска, возможность компенсации

Виды отпусков:

- основной отпуск,
- отпуск по беременности и родам,
- отцовский отпуск,
- отпуск по уходу за ребёнком,
- родительский отпуск,
- неоплачиваемый родительский отпуск,
- учебный отпуск.

- Основной отпуск имеет продолжительность не менее 28 дней. Исключением являются несовершеннолетние и получающие пенсию по нетрудоспособности работники, продолжительность основного отпуска которых равна 35 дням в году. Удлинённый отпуск до 56 дней получают работники сферы образования и науки (продолжительность отпуска для их должностей определяет Правительство Республики).

- Отпуск по беременности и родам

У женщин есть право на отпуск по беременности и родам который длится 140 дней. женщина имеет право взять с 70-го календарного дня до предполагаемой даты родов. Если женщина начинает брать декретный отпуск менее чем за 30 календарных дней до предполагаемой даты, этот период будет сокращен. Больничная касса Эстонии выплачивает матери пособие по беременности и родам в период декретного отпуска. Размер пособия по беременности и родам за один календарный день составляет 100% от средней заработной платы работницы, которая рассчитывается исходя из календарного года, предшествующего отпуску по беременности и родам. Пособие выплачивается сразу.

- Отцовский отпуск

Отец имеет право на отпуск по уходу за ребенком продолжительностью 30 календарных дней разом или частями в течение 30 дней до предполагаемой даты рождения ребенка (установленной врачом или акушерком) и до трехлетнего возраста ребёнка.

Работодатель имеет право отказать в предоставлении отпуска по уходу за ребенком менее семи календарных дней подряд.

В соответствии Закона о семейных пособиях отец подает заявление на выплату компенсации за отпуск по уходу за ребенком.

Если отец ребенка умер или не выполняет вытекающую из Закона о семье обязанность по воспитанию ребенка или направляет письменное уведомление в Департамент социального страхования об отказе от отцовского дополнительного пособия, то

супруг матери, другой приемный родитель ребенка, опекун или приемная семья имеют право на отпуск по уходу за ребенком.

- Отпуск по уходу за ребенком

До достижения ребёнком трёхлетнего возраста его мать или отец могут находиться в отпуске по уходу за ребёнком. Право использовать отпуск по уходу за ребенком имеется одновременно у одного лица. Имеется право использовать отпуск по уходу за ребенком целиком или частями в любое время. Предполагается, что о взятии отпуска по уходу за ребенком или прерывании отпуска по уходу за ребенком работник предупреждает за 14 календарных дней.

- Родительский отпуск

У матери или отца есть право каждый календарный год получать родительский отпуск, который оплачивается на основании установленной Правительством Республики нижней ставки заработной платы и предоставляется матери или отцу, воспитывающим одного или двух детей в возрасте до 14 лет – три дня, не менее трёх детей в возрасте до 14 лет или не менее одного ребёнка в возрасте до трёх лет – шесть рабочих дней в году. Отец или мать ребёнка-инвалида имеют право получить дополнительный детский отпуск в размере одного рабочего дня в месяц до достижения ребенком 18-летнего возраста за который выплачивается среднее вознаграждение за труд. В год, когда ребенку исполняется 3 года, 14 лет или 18 лет, родительский отпуск предоставляется независимо от того, наступает ли день рождения до или после отпуска.

- Неоплачиваемый родительский отпуск

Мать и отец, воспитывающие ребенка в возрасте до 14 лет или ребенка с ограниченными возможностями здоровья в возрасте до 18 лет, имеют право каждый календарный год получать до десяти дней неоплачиваемого родительского отпуска.

- Учебный отпуск

Учебный отпуск предоставляется на предусмотренных в Законе об обучении взрослых условиях и порядке.

- Основной отпуск предоставляется на основании составленного работодателем графика отпусков. График отпусков доводится до работника в течение первого квартала года, то есть, не позднее 31 марта, и в него вносятся, кроме основного отпуска, также иные предусмотренные в законе отпуска. Если работник желает использовать отпуск, не указанный в графике отпусков, то он должен сообщить об этом работодателю за 14 дней.

Время основного отпуска обычно назначает работодатель, учитывая при этом разумно совместимые с интересами предприятия желания работника. Заработанный в календарном году отпуск должен быть использован в течение этого календарного года или не позднее конца следующего календарного года. В графике отпусков отмечается основной и неиспользованный отпуск. Нельзя требовать не использованный в правильный срок основной отпуск из-за истечения срока давности основного отпуска. Истечение срока давности приостанавливается на время, когда работник не мог использовать основной отпуск из-за отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребёнком или из-за срочной или альтернативной службы.

У работника есть право брать отпуск прежде всего по причине временной нетрудоспособности. Например, когда работник во время отпуска или до начала использования отпуска заболел, ушел в отпуск по беременности и родам или находился с больным ребенком дома. Работник имеет право

прервать отпуск по существенным причинам, исходящим из личности работника, которые не позволяют ему использовать целесообразно основной отпуск, например несение службы в рядах вооруженных сил или участие в забастовке. Работник обязан при первой возможности сообщить работодателю об обстоятельстве, препятствующем использованию отпуска, чтобы работодатель мог учесть продление отпуска работника. Например, работник должен известить работодателя при первой возможности об оформлении больничного листа, а так же изъявить желание о прерывании отпуска.

В случае если график отпусков составлен, однако не все отпуска были внесены в график, то у работника есть право оставаться не внесенным в график отпусков и известить работодателя за 14 календарных дней об использовании отпуска.

Основной отпуск можно, по договорённости сторон, использовать по частям, но подряд нужно всё же отдыхать 14 дней. В календарный год поступления на работу работник может требовать отпуск после шести месяцев работы. Во время работы нельзя компенсировать отпуск деньгами, неиспользованный непросроченный основной отпуск компенсируется деньгами только при окончании трудового договора.

Право требовать отпуск в подходящее время имеют:

1. женщина - непосредственно до или после отпуска по беременности и родам или непосредственно после отпуска ухода за ребенком;
2. мужчина - непосредственно после отпуска по уходу за ребенком или во время отпуска по беременности и родам его супруги;
3. родитель, воспитывающий ребенка в возрасте до семи лет;
4. родитель воспитывающий ребенка от семи до десяти лет во время школьных каникул ребенка;
5. несовершеннолетнее лицо, обязанное посещать школу - во время школьных каникул.

У работника есть право получать отпускные. Отпускные рассчитываются из средней заработной платы работника. Правительство Эстонской Республики своим постановлением утверждает условия и порядок выплаты средней заработной платы. Отпускные выплачиваются не позднее предпоследнего рабочего дня перед началом отпуска, если работник и работодатель не оговорили иное. Соглашение о компенсации отпуска деньгами или иными благами в период действия трудового договора является ничтожным.

Вам помогла эта информация? Да
Нет
Комментарий

[Главная](#) [1]

Источник:

<https://www.juristaitab.ee/ru/o-trudovyh-otnosheniyah/otpusk-prodolzhitelnost-vidy-obyazannost-pre-dostavleniya-otpuska-vozmozhnost>

Ссылки:

[1] <https://www.juristaitab.ee/ru/printpdf/28589>